UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Dirigente della Struttura denominata "*Area 2 - Didattica e Servizi agli studenti*"

OGGETTO: Approvazione della richiesta di ammissione al lavoro agile del dipendente matricola n. 5033 della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DENOMINATA "AREA 2 – DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI"

Visto lo Statuto dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

visto il Regolamento per la disciplina del lavoro agile dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;

visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, approvato dal Consiglio dell'Università con deliberazione n. 63, del 24 settembre 2012, e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 10, del 23 febbraio 2015;

richiamata la circolare del Direttore generale n. 7, prot. univda n. 9704/VII/10, del 17 giugno 2024, con la quale sono state definite le modalità per la presentazione delle domande di ammissione al lavoro agile a seguito dell'emanazione del relativo Regolamento di Ateneo così come modificato con deliberazione del Consiglio dell'Università n.30, del 31 maggio 2024;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 7 del sopra citato Regolamento, l'ammissione al lavoro agile avviene sulla base di un accordo individuale tra il singolo dipendente e il Dirigente della struttura di appartenenza;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 60, del 26 luglio 2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente di secondo livello, nell'ambito della Struttura organizzativa denominata "*Area 2 - Didattica e Servizi agli studenti*", alla Dott.ssa Cristina Luboz;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 148, prot. univ. n. 13868/VII/10, del 9 settembre 2024, con il quale è stato approvato il nuovo schema di accordo individuale per lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità di lavoro agile;

vista la richiesta presentata dal dipendente matricola n. 5033, prot. n. 10801/VII/10, del 10 giugno 2025;

esaminato il testo dell'accordo individuale con il dipendente matricola n. 5033, predisposto dal competente ufficio della Direzione generale, a seguito della relativa domanda presentata, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

atteso che, nell'ambito del sopra citato accordo individuale, sono stati disciplinati, tra l'altro, i contenuti e le caratteristiche della prestazione lavorativa in modalità agile, le modalità di svolgimento della stessa, la durata nonché gli strumenti a disposizione del dipendente;

considerato, altresì, che all'accordo individuale sono allegati a formarne parte integrante e sostanziale anche il documento contenente le prescrizioni in materia di sicurezza della rete e del trattamento dei dati di Ateneo nonché l'informativa scritta in materia di tutela della salute e sicurezza del dipendente nei luoghi di lavoro di cui agli articoli 12 e 13 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del lavoro agile citato nelle premesse del presente provvedimento;

valutato, tenuto conto delle esigenze organizzative e di servizio della Struttura dirigenziale di appartenenza, nel rispetto dei principi di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, nonché nell'ottica di rafforzare le misure di conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare del dipendente, che ricorrono le condizioni per lo svolgimento dell'attività in modalità agile, stabilite dal sopracitato Regolamento;

considerato che si rende opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, approvare la richiesta di ammissione alla modalità di lavoro agile del dipendente matricola n. 5033 secondo le modalità indicate nel Regolamento per la disciplina del lavoro agile dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

preso atto che il presente provvedimento non è soggetto al visto di regolarità contabile;

D E C I D E

1. di approvare la richiesta di ammissione alla modalità di lavoro agile del dipendente matricola n. 5033 a partire dal 7 luglio 2025 sino al 31 ottobre 2025, ai sensi delle disposizioni del Regolamento per la disciplina del lavoro agile dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;
2. di approvare l'accordo individuale con il dipendente matricola n. 5033, tradotto nel documento allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'accordo individuale di cui al precedente punto 2 sarà trasmesso per via telematica all'INAIL, tramite l'applicativo messo a disposizione sul portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
4. di comunicare quanto stabilito ai precedenti punti 1 e 2 al dipendente interessato nonché ai competenti uffici della Direzione generale ai fini degli adempimenti di competenza;

5. di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio dell'Università;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al visto di regolarità contabile;
7. di pubblicare, per quindici giorni, il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA
DENOMINATA "AREA 2 -
DIDATTICA E SERVIZI AGLI
STUDENTI"
Cristina LUBOZ
(*sottoscritto digitalmente*)

Allegato: Accordo individuale di lavoro agile