

**ESTRATTO DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE (QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE) DA ASSEGNARE ALL'INCARICO II LIVELLO NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI - CHAMBRE VALDÔTAINE DES ENTREPRISES ET DES ACTIVITÉS LIBÉRALES**

LA DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA, STUDI, AMBIENTE E RISORSE UMANE

***Rende noto***

che è indetto un concorso per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un dirigente (qualifica unica dirigenziale) da assegnare all'incarico di secondo livello dirigenziale dell'organico della Camera valdostana delle imprese e delle professioni – Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, e in particolare:

- N. 1 posto nell'Area Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato.

***Requisiti per l'ammissione***

Al concorso possono partecipare i cittadini italiani, appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- a. i **dipendenti a tempo indeterminato** dell'Amministrazione regionale, degli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione, degli enti locali e delle loro forme associative, di altri enti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge regionale 22/2010 o di altre pubbliche amministrazioni, che abbiano compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio con inquadramento nella categoria immediatamente inferiore alla qualifica unica dirigenziale, ivi compreso il personale docente delle istituzioni scolastiche e in possesso di:

**A. Laurea specialistica in materie giuridico-economiche di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509:**

Laurea specialistica (LS), in una delle seguenti classi di laurea:

- 19/S Finanza
- 22/S Giurisprudenza
- 60/S Relazioni internazionali
- 64/S Scienze dell'economia
- 70/S Scienze della politica
- 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni
- 83/S Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- 84/S Scienze economico-aziendali
- 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- 90/S Statistica demografica e sociale

- 91/S Statistica economica, finanziaria e attuariale
- 99/S Studi europei.

## **B. Diploma di laurea vecchio ordinamento in materie giuridico-economiche:**

Diploma di laurea (DL), di cui all'art. 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341, equiparato alle sopra citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 9 luglio 2009, o altro diploma di laurea equipollente secondo la normativa vigente.

## **C. Laurea magistrale in materie giuridico-economiche di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270:**

Laurea magistrale (LM), di cui all'art. 3, comma 1 lettera b) e all'art. 6, comma 3, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, equiparato alle sopra citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto ministeriale del 9 luglio 2009;

- b. i soggetti con **un'esperienza professionale almeno triennale in aziende o enti, pubblici o privati, con contratto di lavoro dirigenziale** e in possesso di **laurea magistrale in una delle classi di cui alla precedente lettera a. e lauree equipollenti ai sensi della normativa vigente;**
- c. i **liberi professionisti, con almeno cinque anni di comprovato esercizio di attività libero-professionale, maturato nel decennio antecedente** la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso **con iscrizione all'Albo ove prevista** dai relativi ordinamenti professionali, **in possesso di laurea magistrale in una delle classi di cui alla precedente lettera a) e lauree equipollenti o equiparate ai sensi della normativa vigente;**

Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

### ***Accertamento linguistico preliminare***

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso per lo svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 13 del bando, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n.4660 del 3 dicembre 2001 en. 1501 del 29 aprile 2002.

## ***Prove d'esame***

- a) una **prima prova scritta** volta ad accertare le conoscenze e competenze tecniche specifiche rispetto ad uno o più quesiti, tra le seguenti materie, anche in relazione alla soluzione di uno o più casi finalizzati all'individuazione di soluzioni adeguate e coerenti:
- quadro giuridico istituzionale delle Camere di Commercio e della Camera valdostana delle Imprese e delle Professioni, normative specifiche, funzioni, attività e competenze;
  - diritto amministrativo;
  - procedure di e-procurement, contrattualistica pubblica, codice contratti pubblici;
  - diritto commerciale, con particolare riferimento al Libro V del Codice civile;
  - regolazione del mercato, tutela della proprietà industriale, risoluzione alternativa delle controversie, vigilanza e controllo, tutela della fede pubblica;
  - Commercio estero: certificazione di origine e carnet ATA;
  - Orientamento al lavoro (PCTO, Certificazione competenze);
  - promozione del sistema socio-economico locale attraverso la partecipazione diretta o il sostegno economico a progetti di sviluppo, nonché attraverso azioni promozionali per la valorizzazione delle eccellenze del territorio;
  - internazionalizzazione delle imprese e promozione del turismo;
  - concessione di sovvenzioni economiche a soggetti terzi, relativi adempimenti amministrativi e sistema di controllo;
  - Normativa in materia di aiuti di Stato, in particolare sugli aiuti in regime "de minimis".
- b) una **seconda prova scritta**, di carattere teorico-pratico, consistente nella stesura di uno o più elaborati/provvedimenti/relazioni/progetti, volta ad accertare le conoscenze e competenze tecniche specifiche nelle sopraelencate materie, oltre che le capacità organizzative, gestionali, manageriali e l'attitudine a risolvere problemi, ad elaborare soluzioni.
- c) una **prova orale** vertente su più materie oggetto delle prove scritte, nonché sulle seguenti:
- Principi dell'innovazione e della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione;
  - l'ordinamento contabile delle Camere di Commercio;
  - Sistema sanzionatorio (legge 689/1981);
  - Principi in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A., di anticorruzione, di trasparenza e di privacy;

- conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei nella sede della Chambre, in Regione Borgnalle, 12 ad Aosta e mediante contestuale pubblicazione nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo:

<https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 7/10. Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte e nella prova orale.

### ***Data e luogo delle prove***

Il diario e il luogo delle prove concorsuali sono pubblicati nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo:

<https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

### ***Presentazione delle domande***

La domanda di ammissione, redatta esclusivamente sul modello pubblicato nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>, deve pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 14.00 del 31 luglio 2025 con una delle seguenti modalità:**

- Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [personale@ao.legalmail.camcom.it](mailto:personale@ao.legalmail.camcom.it) - tramite la propria personale casella PEC;
- spedizione a mezzo raccomandata A/R all'Ufficio Risorse Umane della Camera Valdostana delle imprese e delle professioni, Reg. Borgnalle, 12 -11100 - Aosta.

Il bando integrale inerente la procedura concorsuale è pubblicato sul sito istituzionale <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>.

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Katia BUTELLI