



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Restituzione erronei versamenti. Anni accademici 2024/2025 e 2025/2026. Approvazione e autorizzazione della spesa.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA SERVIZI
AGLI STUDENTI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento didattico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 37, del 31 maggio 2024, relativa all'approvazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto “Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010”;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di posizione di particolare responsabilità (PPR) al Dott. Matteo Rigo, prot. Univda n. 14834/2024, relativo all'Unità organizzativa “Servizi agli studenti”, nell'ambito della Struttura dirigenziale “Area 2 – Didattica e Servizi agli studenti” della Direzione generale di Ateneo a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 10, adottata in data 27 febbraio 2024, recante “*Approvazione definitiva del sistema delle tasse e dei contributi universitari per l'a.a. 2024/2025*”;

accertato che uno studente ha erroneamente versato, in data 10 agosto 2025, euro 75,00 (settantacinque/00) a titolo di contributo per il conseguimento del titolo, per l'anno accademico

2024/2025, ed ha presentato domanda di rimborso acquisita agli atti con protocollo n. 14746/V/05 del 20 agosto 2025;

ravvisata la necessità, pertanto, di procedere al rimborso della somma erroneamente pagata;

vista, altresì, la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 16, adottata in data 07 marzo 2025, recante "*Approvazione definitiva del sistema delle tasse e dei contributi universitari per l'a.a. 2025/2026*";

accertato che due studenti hanno erroneamente versato euro 83,00 (ottantatré/00) in sovrappiù, ai fini dell'ammissione per l'anno accademico 2025/2026 ed hanno presentato domanda di rimborso acquisita agli atti rispettivamente con protocollo n. 15211/V/05 del 28 agosto 2025 e n. 15779/V/05 dell'8 settembre 2025;

accertato, inoltre, che uno studente ha erroneamente pagato euro 87,00 (ottantasette/00) in sovrappiù ai fini dell'ammissione per l'anno accademico 2025/2026 a corsi di studio nell'ambito di programmi finalizzati al conseguimento di un doppio diploma ed ha presentato domanda di rimborso acquisita agli atti con protocollo n. 15573/V/05 del 03 settembre 2025;

ravvisata la necessità, pertanto, di procedere al rimborso delle somme erroneamente pagate;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Matteo Ganis, Collaboratore amministrativo-contabile dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria Studenti, della Direzione generale di Ateneo;

richiamata, infine, la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 108, adottata nella seduta del 20 dicembre 2024, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2025, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2025/2027 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la disponibilità di risorse nell'ambito del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025, per una spesa complessiva di euro 328,00 (trecentoventotto/00), a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.01.02.01.01 "Rimborsi tasse e contributi vari" dell'Unità analitica UA.VDA.DID.PPR;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

D E C I D E

- 1) Di approvare, per la motivazione indicata in premessa, la restituzione della somma erroneamente versata a titolo di contributo per il conseguimento del titolo per l'anno accademico 2024/2025 allo studente la cui richiesta di rimborso è stata acquisita agli atti con protocollo n. 14746/V/05 del 20 agosto 2025 per un importo pari a euro 75,00 (settantacinque/00).
- 2) Di approvare, per la motivazione indicata in premessa, la restituzione della somma erroneamente pagata agli studenti le cui richieste sono state acquisite agli atti rispettivamente con protocollo n. 15211/V/05 del 28 agosto 2025 e n. 15779/V/05 dell'8 settembre 2025, per un importo pari a euro 83,00 (ottantatré/00) pro capite.
- 3) Di approvare, per la motivazione indicata in premessa, la restituzione della somma erroneamente pagata allo studente la cui richiesta è stata acquisita agli atti con protocollo n. 15573/V/05 del 03 settembre 2025, per un importo pari a euro 87,00 (ottantasette/00).

- 4) Di autorizzare la spesa per la restituzione delle somme di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, per un importo complessivo pari a euro 328,00 (trecentoventotto/00), a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.01.02.01.01 “Rimborsi tasse e contributi vari” dell’Unità analitica UA.VDA.DID.PPR del budget 2025.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all’autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4.
- 6) Di stabilire che alla liquidazione delle somme si provvederà con esecuzione immediata.
- 7) Di comunicare l’adozione del presente provvedimento ai soggetti interessati.
- 8) Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Matteo Ganis, Collaboratore amministrativo-contabile dell’Ufficio Diritto allo studio e Segreteria Studenti, della Direzione generale di Ateneo.
- 9) Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo online di Ateneo per 15 giorni naturali e consecutivi.
- 10) Di informare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Valle d’Aosta, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

Il Funzionario incaricato della PPR
dell’Unità organizzativa Servizi agli studenti
Matteo Rigo
sottoscritto digitalmente

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Allegati: 1

- *scrittura contabile*