



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento del Direttore generale

Nomina della Commissione esaminatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua francese nell'ambito del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due funzionari (categoria D – posizione D), nel profilo professionale di Istruttore contabile, con riserva di un posto per il personale interno, da assegnare all'organico della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, emanato con provvedimento del Direttore generale n. 135, del 19 settembre 2025.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 27 giugno 2022, n. 104, recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea*”, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante “*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della Legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*”, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di contabilità e gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

visto il Regolamento per la disciplina dell'accesso, delle modalità e dei criteri per l'assunzione del personale tecnico-amministrativo e dei dirigenti presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, del 12 marzo 2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamato il proprio precedente provvedimento n. 135, prot. n. 16577/VII/01, del 19 settembre 2025, con il quale è stato approvato in via definitiva ed emanato il bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due funzionari (categoria D – posizione D), nel profilo professionale di Istruttore contabile, con riserva di un posto per il personale interno,

da assegnare all'organico della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamato il proprio precedente provvedimento n. 174, prot. n. 20539/VII/01, del 10 novembre 2025, concernente le ammissioni, le ammissioni sotto condizione e le ammissioni con riserva dei candidati del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due funzionari (categoria D – posizione D), nel profilo professionale di Istruttore contabile, con riserva di un posto per il personale interno, da assegnare all'organico della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

considerato che l'articolo 15, comma 1, del Regolamento di Ateneo soprarichiamato prevede che *“L'assunzione a tempo indeterminato o determinato presso l'Università è subordinata al superamento dell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana, da accertare con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di accesso del personale appartenente al Comparto unico regionale delle categorie e delle qualifiche dirigenziali”*;

atteso che l'articolo 33 del Regolamento sopra citato disciplina, tra l'altro, la composizione della Commissione per l'accertamento linguistico, prevedendo che la stessa sia composta da due o più docenti di lingua, avuto riguardo al numero di candidati ammessi alla prova di accertamento linguistico, e da un componente con funzioni di Presidente, scelto di preferenza tra dirigenti o dipendenti di categoria non inferiore alla categoria D, appartenenti all'Ateneo o ad uno degli enti di cui al Comparto della Regione Autonoma Valle d'Aosta;

atteso, altresì, che ai sensi del predetto articolo 33, comma 3, i componenti delle Commissioni esaminatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che sia stato titolare, durante il servizio attivo, di qualifica uguale o superiore a quella richiesta per far parte delle commissioni stesse;

tenuto conto che nella costituzione delle commissioni esaminatrici, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne, almeno un terzo dei posti di componente, salvo motivata impossibilità, è riservato ad ogni genere, ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera a), della Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

preso atto, inoltre, che la Commissione esaminatrice è coadiuvata da almeno un dipendente dell'Università, assunto a tempo indeterminato, appartenente alla categoria non inferiore alla C, posizione C2, con funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto;

dato atto che devono sostenere la prova di accertamento della conoscenza della lingua francese diciotto (18) candidati;

considerato che, al fine di procedere all'espletamento della procedura selettiva, si rende necessario nominare la Commissione esaminatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua francese;

atteso che sono stati individuati a far parte della Commissione per l'accertamento della conoscenza della lingua francese i seguenti componenti:

- Dott. Alessandro Gentile, Funzionario titolare di incarico di posizione di particolare responsabilità nell'ambito dell'Unità organizzativa *“Servizi patrimoniali e informatici”* della Struttura dirigenziale denominata *“Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici”* della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con funzioni di Presidente;
- Prof.ssa Danielle Haudemand, insegnante di lingua francese in quiescenza;
- Prof.ssa Maryse Josette Barbieri, insegnante di lingua francese in quiescenza;

accertato che i membri individuati risultano essere in possesso dei requisiti prescritti dall'articolo 33 del Regolamento per la disciplina dell'accesso, delle modalità e dei criteri per l'assunzione del personale tecnico-amministrativo e dei dirigenti presso l'Università della Valle d'Aosta – Université

de la Vallée d'Aoste, così come attestati dai curricula allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

preso atto della disponibilità dei membri individuati a far parte della Commissione esaminatrice in oggetto;

atteso che ai componenti delle Commissioni esaminatrici esterni all'Università è corrisposto un compenso determinato con deliberazione del Consiglio dell'Università e, quando ne ricorrono le condizioni, competono, in aggiunta ai compensi, il rimborso delle spese vive documentate ed il rimborso chilometrico, ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del sopracitato Regolamento per la disciplina dell'accesso, delle modalità e dei criteri per l'assunzione del personale tecnico-amministrativo e dei dirigenti di Ateneo, citato in premessa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 33, del 15 aprile 2011, concernente l'adeguamento dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni di concorso alla deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 1701, del 19 giugno 2009;

considerato, pertanto, che occorre procedere a stabilire la spesa complessiva massima, quantificata in euro 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00) per l'anno 2025, a valere sulla voce UA.VDA.DIA CA.04.02.06.04.03 "*Compensi e rimborsi spesa per commissioni di concorso, gare e appalti*", del budget autorizzatorio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

considerato, inoltre, opportuno individuare la Dott.ssa Elisa Dalle, funzionario dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo e la Dott.ssa Elisabetta Conti, funzionario dell'Ufficio Organi collegiali generali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, quali segretari verbalizzanti effettivi della Commissione esaminatrice nonché la Dott.ssa Manuela Bardini, funzionario dell'Ufficio Affari generali, quale segretario supplente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 108, del 20 dicembre 2024, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2025, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2025/2027 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

accertata la copertura finanziaria,

DECIDE

1. Di nominare la sottoindicata Commissione esaminatrice per la prova preliminare di accertamento linguistico in lingua francese di cui all'articolo 15 del bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due funzionari (categoria D – posizione D), nel profilo professionale di Istruttore contabile, con riserva di un posto per il personale interno, da assegnare all'organico della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, emanato con provvedimento del Direttore generale n. 135, del 19 settembre 2025:
 - Dott. Alessandro Gentile, Funzionario titolare di incarico di posizione di particolare responsabilità nell'ambito dell'Unità organizzativa "*Servizi patrimoniali e informatici*" della Struttura dirigenziale denominata "Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici" della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con funzioni di Presidente;
 - Prof.ssa Danielle Haudemand, insegnante di lingua francese in quiescenza;

- Prof.ssa Maryse Josette Barbieri, insegnante di lingua francese in quiescenza.
2. Di individuare la Dott.ssa Elisa Dalle, funzionario dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo e la Dott.ssa Elisabetta Conti, funzionario dell'Ufficio Organi collegiali generali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, quali segretari verbalizzanti effettivi della Commissione esaminatrice, di cui al precedente punto 1.
 3. Di individuare la Dott.ssa Manuela Bardini, funzionario dell'Ufficio Affari generali dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, quale segretario supplente della Commissione esaminatrice, di cui al precedente punto 1.
 4. Di convocare la Commissione esaminatrice, di cui al precedente punto 1, in data 12 novembre 2025, alle ore 10.00, presso la sede dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, sita in Strada Cappuccini n. 2A, in Aosta, per la riunione preliminare relativa all'accertamento della conoscenza della lingua francese nell'ambito del concorso di cui all'oggetto.
 5. Di dare atto che, ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Università n. 33, del 15 aprile 2011, verrà erogato un compenso ai membri delle Commissioni giudicatrici esterni all'Ateneo, composto da una quota base e da una quota variabile a seconda del numero di candidati esaminati in ciascuna prova d'esame.
 6. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 5, la spesa complessiva di euro 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00) a valere sulla voce UA.VDA.DIA CA.04.02.06.04.03 "*Compensi e rimborsi spesa per commissioni di concorso, gare e appalti*", del budget autorizzatorio 2025.
 7. Di stabilire che, alla liquidazione della spesa di cui al precedente punto 6, si provvederà nel limite massimo dell'importo autorizzato e previa verifica del numero di candidati effettivi che parteciperanno alla procedura concorsuale.
 8. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione alla spesa di cui al precedente punto 6.
 9. Di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio dell'Università nel corso della prima seduta utile.
 10. Di comunicare quanto disposto dal presente provvedimento ai componenti della Commissione esaminatrice di cui al precedente punto 1.
 11. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per la durata di 30 giorni.

Aosta, il (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)