



Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento del Direttore generale

**Richiesta di restituzione dell'acconto erogato a una studentessa a titolo di contributo alla mobilità Erasmus+, a fini di studio, per l'anno accademico 2025/2026, nell'ambito del Programma Erasmus+ CALL 2025 (CUP B61B25000210006).**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento didattico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione di Ateneo di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, adottata nella seduta del 12 marzo 2024, concernente il rinnovo dell'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, per il periodo 10 giugno 2024 – 09 giugno 2029;

richiamato il Decreto rettorale n. 147, prot. n. 15973/III/13 del 15 ottobre 2024, con il quale, nelle more della stipula dell'accordo finanziario ERASMUS+ CALL 2025 tra l'Ateneo e l'Agenzia Nazionale Erasmus+, è stato approvato ed emanato il bando di selezione dell'Università relativo alla mobilità individuale degli studenti, a fini di studio, nell'ambito del programma ERASMUS+, per l'anno accademico 2025/2026;

richiamato il Decreto rettorale n. 186, prot. n. 18116/III/13 del 18 novembre 2024, con il quale è stata nominata e convocata la commissione esaminatrice del bando di selezione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste relativo alla mobilità individuale degli studenti, a fini di studio, nell'ambito del programma Erasmus+, per l'anno accademico 2025/2026;

richiamato il Decreto rettorale n. 15, prot. n. 1778/III/13 del 3 febbraio 2025, avente ad oggetto l'approvazione degli atti relativi al sopracitato bando di selezione;

richiamato il Decreto Rettoriale n. 125, prot. n. 13639/III/13, del 24 luglio 2025, concernente l'autorizzazione alla spesa per l'erogazione dei contributi alla mobilità Erasmus+, a fini di studio, per l'anno accademico 2025/2026 a valere sui fondi comunitari Erasmus+ CALL 2025 (CUP B61B25000210006), sulle assegnazioni 2023, ai sensi del Decreto Ministeriale 1° dicembre 2023, n. 1561 e sulle assegnazioni 2024, ai sensi del Decreto Ministeriale 22 novembre 2024, n. 1799;

richiamato l'accordo finanziario, prot. n. 15403/III/13, del 1° settembre 2025, sottoscritto dalla studentessa identificata con matricola n. 24 G01 419, per la mobilità Erasmus+, a fini di studio, che prevede una borsa finanziata con fondi comunitari Erasmus+ di € 400,00 (quattrocento/00) mensili, per la durata di 5 mesi, per un importo complessivo pari a € 2.000,00 (duemila/00);

considerato che l'accordo finanziario di cui al punto precedente prevede che il contributo comunitario è determinato dal numero dei mesi di mobilità moltiplicato per l'importo mensile in base al Paese di destinazione e che, in caso di periodo inferiore al mese, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto trascorsi in mobilità per 1/30 del costo unitario mensile;

considerato che l'accordo finanziario sopra richiamato prevede inoltre che, in caso di risoluzione, il Partecipante ha il diritto a ricevere l'importo del contributo finanziario corrispondente alla durata effettiva del periodo di mobilità se quest'ultima risulta pari o superiore a due mesi, e deve restituire le somme non utilizzate;

considerato che l'accordo finanziario sopra richiamato prevede il pagamento del 70% del contributo entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti o dalla data di inizio del periodo di mobilità o dalla ricezione da parte dell'Istituto del certificato di arrivo attestante l'inizio della mobilità sottoscritto dall'Istituto ospitante e che alla studentessa è stato, pertanto, erogato nel mese di settembre un acconto pari a € 1.400,00 (millequattrocento/00) a valere sui fondi Erasmus+;

vista la comunicazione di rinuncia alla partecipazione alla mobilità Erasmus+ for studies, inoltrata tramite form dalla studentessa, acquisita agli atti con prot. n. 16729/III/14 del 23 settembre 2025;

ritenuto pertanto necessario richiedere alla studentessa identificata con matricola n. 24 G01 419 la restituzione dell'intera somma erogata quantificata in € 1.400,00 (millequattrocento/00);

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 108, adottata nella seduta del 20 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il budget autorizzatorio per l'anno 2025 e sono stati assegnati i relativi budget alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca, nonché i successivi atti di variazione;

preso atto che la somma percepita dalla studentessa sopra richiamata andrà a ripristinare l'ammontare di € 1.400,00 (millequattrocento/00), nell'ambito della WP SMS del Progetto Erasmus 2025\_2026 del budget autorizzatorio per l'anno 2025, nella voce di costo dell'unità analitica UA.VDA.RET, COAN CA.04.01.01.03.01 “Spese di viaggio e soggiorno studenti per mobilità e scambi culturali”;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

## D E C I D E

1. Di richiedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla studentessa identificata con matricola n. 24 G01 419 la restituzione dell'acconto erogato a titolo di contributo alla mobilità Erasmus+, a fini di studio, per l'anno accademico 2025/2026, per un importo pari a € 1.400,00 (millequattrocento/00).
2. Di stabilire che, l'importo di cui al precedente punto 1, andrà a ripristinare l'ammontare di € 1.400,00 (millequattrocento/00), nell'ambito della WP SMS del Progetto Erasmus 2025\_2026 del budget autorizzatorio per l'anno 2025, nella voce di costo dell'unità analitica UA.VDA.RET, COAN CA.04.01.01.03.01 “Spese di viaggio e soggiorno studenti per mobilità e scambi culturali”;
3. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile.

4. Di trasmettere il presente provvedimento ai competenti Uffici della Direzione Generale.
5. Di comunicare l'adozione del presente provvedimento alla studentessa interessata.
6. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo di Ateneo per 60 giorni.
7. Di informare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Valle d'Aosta, entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

*(firmato digitalmente)*