



Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento dirigenziale

Bando di selezione per l'assegnazione di attività di collaborazione a tempo parziale agli studenti e alle studentesse dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste – Anno accademico 2025/2026. Assegnazione degli incarichi.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di contabilità e gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, adottata nella seduta del 12 marzo 2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, a far data dal 10 giugno 2024 e sino al 09 giugno 2029;

richiamato il proprio provvedimento n. 190, rif. prot. n. 21467/V/02 del 21 novembre 2025, avente ad oggetto l'emanazione del bando di selezione per l'assegnazione di attività di collaborazione a tempo parziale agli studenti e alle studentesse dell'Ateneo per l'anno accademico 2025/2026;

richiamato, altresì, il proprio provvedimento n. 1, rif. prot. n. 232/V/02 dell'8 gennaio 2026, avente ad oggetto l'approvazione delle graduatorie e l'assegnazione degli incarichi di collaborazione a tempo parziale per attività di peer tutoring per l'anno accademico 2025/2026;

richiamato il proprio provvedimento n. 3, rif. prot. n. 444/V/02 del 13 gennaio 2026, avente ad oggetto l'approvazione della graduatoria per l'assegnazione delle attività di collaborazione a tempo parziale degli studenti e delle studentesse dell'Ateneo per l'anno accademico 2025/2026;

preso atto che il competente Ufficio della Direzione Generale ha provveduto a contattare gli studenti e le studentesse collocati/e utilmente nella graduatoria approvata con proprio provvedimento n. 3/2026, secondo l'ordine della graduatoria stessa, ai fini della scelta delle attività da svolgere, ai sensi dell'articolo 5, commi 3 e 4 del bando soprarichiamato, tramite comunicazione inviata via mail all'indirizzo istituzionale dello studente/della studentessa;

preso atto che gli studenti e le studentesse in posizione utile in graduatoria hanno scelto le attività che intendono svolgere e che le relative comunicazioni sono state acquisite agli atti con i seguenti numeri di protocollo:

N. posizione in graduatoria	Nominativo studente	N. protocollo
1	...omissis...	490/V/02 del 13 gennaio 2026
2	...omissis...	487/V/02 del 13 gennaio 2026
3	...omissis...	605/V/02 del 14 gennaio 2026
4	...omissis...	646/V/02 del 15 gennaio 2026
5	...omissis...	1076/V/02 del 21 gennaio 2026
6	...omissis...	1138/V/02 del 22 gennaio 2026
7	...omissis...	1356/V/02 del 26 gennaio 2026
8	...omissis...	1711/V/02 del 29 gennaio 2026
9	...omissis...	1453/V/02 del 26 gennaio 2026
10	...omissis...	1574/V/02 del 28 gennaio 2026
11	...omissis...	1637/V/02 del 29 gennaio 2026
12	...omissis...	1712/V/02 del 29 gennaio 2026
13	...omissis...	1713/V/02 del 29 gennaio 2026
14	...omissis...	1837/V/02 del 30 gennaio 2026
15	...omissis...	1905/V/02 del 02 febbraio 2026
16	...omissis...	1955/V/02 del 02 febbraio 2026
17	...omissis...	1959/V/02 del 02 febbraio 2026
18	...omissis...	1981/V/02 del 03 febbraio 2026
19	...omissis...	2097/V/02 del 04 febbraio 2026
20	...omissis...	2017/V/02 del 03 febbraio 2026
21	...omissis...	2101/V/02 del 04 febbraio 2026

preso, altresì, atto che lo studente ...omissis...e le studentesse ...omissis..., ...omissis..., ...omissis... e ...omissis... sono decaduti dalla graduatoria approvata con proprio provvedimento n. 3/2026 avendo accettato l'incarico di peer tutoring di cui al proprio provvedimento n. 1/2026 sopraindicato;

preso, inoltre, atto che lo studente ...omissis...e le studentesse ...omissis..., ...omissis..., ...omissis... e ...omissis... hanno rinunciato, con note acquisite agli atti rispettivamente con protocollo n. 1904/V/02 del 2 febbraio 2026, n. 1634/V/02 del 29 gennaio 2026, n. 762/V/02 del 16 gennaio 2026, n. 2072/V/02 del 4 febbraio 2026 e n. 2071/V/02 del 4 febbraio 2026, all'assegnazione di attività a tempo parziale;

preso atto che, a seguito di scorrimento della graduatoria di cui al proprio precedente provvedimento n. 3/2026, la seguente attività è stata proposta alla studentessa ...omissis..., collocata all'ultimo posto della graduatoria:

Codice attività	Organo didattico o Ufficio	Attività	Ore	Referente
R	Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement	Supporto nella realizzazione degli eventi di orientamento.	40	Matteo Rigo

preso atto che, al momento, la studentessa sopraindicata non ha ancora provveduto alla conferma della scelta dell'incarico, nonostante i solleciti del competente ufficio della Direzione generale di Ateneo;

ritenuto opportuno procedere all'assegnazione degli incarichi per lo svolgimento delle attività di collaborazione a tempo parziale degli studenti e delle studentesse per l'anno 2025/2026 agli studenti e alle studentesse che hanno formalizzato la propria scelta in modo da consentire l'inizio delle attività quanto prima, così come richiesto da alcuni referenti delle attività;

preso atto che il responsabile del procedimento è il sig. Matteo Ganis, Collaboratore amministrativo-contabile dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale di Ateneo, nominato con proprio precedente provvedimento n. 190/2025;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economicopatrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e che la spesa per l'assegnazione degli incarichi è già stata autorizzata con proprio precedente provvedimento n. 190/2025;

D E C I D E

1. Di assegnare agli studenti e alle studentesse in posizione utile nella graduatoria di cui al proprio precedente provvedimento n. 3/2026, sulla base delle scelte effettuate richiamate in premessa, le attività di collaborazione a tempo parziale per l'anno accademico 2025/2026 riepilogate nel documento allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di comunicare l'adozione del presente provvedimento agli studenti assegnatari e alle studentesse assegnatarie degli incarichi di cui al precedente punto 1 e di procedere con la sottoscrizione dei contratti.
3. Di invitare la studentessa ...*omissis*... a comunicare l'accettazione o meno dell'attività di collaborazione richiamata in premessa.
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile.
5. Di dare atto che la spesa per l'assegnazione degli incarichi in argomento, di cui alla scrittura contabile n. 3465 del 20 novembre 2025, è già stata autorizzata con proprio precedente provvedimento n. 190/2025.
6. Di dare atto che il responsabile del procedimento, nominato con proprio precedente provvedimento n. 190/2025, è il sig. Matteo Ganis, Collaboratore amministrativo-contabile dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale di Ateneo.
7. Di pubblicare l'elenco degli assegnatari e delle assegnatarie di cui al precedente punto 1 nella sezione del sito internet di Ateneo dedicata agli incarichi di collaborazione.
8. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 60 giorni, nonché nella sezione *“Amministrazione trasparente”* del sito internet di Ateneo.

9. Di informare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Valle d'Aosta, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia RAVAGLI CERONI

(sottoscritto digitalmente)

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Allegati: n. 1

- *Assegnazioni incarichi*