



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento dirigenziale

Pagamento del premio assicurativo INAIL - Autoliquidazione regolazione 2025/rata anticipata 2026.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 59, del 26 luglio 2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente di secondo livello, nell'ambito della Struttura organizzativa denominata "Area 1 – Affari generali e Risorse umane", alla Dott.ssa Federica De Luca;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124, recante "*Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali*", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 23 febbraio 2000, n. 38, recante "*Disposizioni in materia di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, a norma dell'articolo 55, comma 1, della legge 17 maggio 1999, n. 144*", nel testo vigente;

visto il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2000, relativo alle tariffe dei premi per il calcolo del premio anticipato, nel testo vigente;

vista la Legge 30 dicembre 2018 n. 145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*", nel testo vigente, ed in particolare, l'articolo 1, commi 1121-1128, nell'ambito dei quali è prevista una revisione delle tariffe che le aziende devono pagare per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;

richiamato il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 27 febbraio 2019, concernente le nuove tariffe dei premi per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali delle gestioni Industria, Artigianato, Terziario e Altre attività, nel testo vigente;

richiamata la Circolare INAIL n. 28, del 28 ottobre 2021, avente ad oggetto "*Tariffe dei premi per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali delle gestioni Industria, Artigianato, Terziario, Altre Attività e relative Modalità di applicazione, in vigore dal 1° gennaio 2019. Istruzioni tecniche*";

richiamata la Circolare INAIL n. 23, del 03 settembre 2024, avente ad oggetto "*Rivalutazione del minimale e del massimale di rendita con decorrenza 1° luglio 2024 – Limiti di retribuzione imponibile per il calcolo dei premi assicurativi*";

richiamata la Circolare INAIL n. 38, del 24 giugno 2025, avente ad oggetto *“Attività d’ufficio. Applicazione voce di tariffa 0722 delle tariffe dei premi 2019”*;

richiamata la Circolare INAIL n. 48, del 18 settembre 2025, avente ad oggetto *“Rivalutazione del minimale e del massimale di rendita con decorrenza 1° gennaio 2025 – Limiti di retribuzione imponibile per il calcolo dei premi assicurativi”*;

richiamata la nota dell’Istituto Nazionale per l’Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, agli atti di Ateneo prot. n. 20144/VII/07, del 16 dicembre 2024, avente ad oggetto *“Comunicazione tasso applicabile anno 2025”*, con cui vengono comunicati all’Università della Valle d’Aosta i prospetti dove sono indicati, per ciascuna lavorazione assicurata, il tasso di premio da applicare per l’anno 2025 ed i relativi elementi di calcolo;

richiamata la nota dell’Istituto Nazionale per l’Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, agli atti di Ateneo prot. n. 694/VII/07, del 15 gennaio 2026, avente ad oggetto *“Comunicazione tasso applicabile anno 2026. Applicazione provvisoria delle nuove aliquote di oscillazione del tasso medio per andamento infortunistico favorevole con riserva di richiedere i maggiori premi dovuti”*, con cui vengono comunicati all’Università della Valle d’Aosta i prospetti dove sono indicati, per ciascuna lavorazione assicurata, il tasso di premio da applicare per l’anno 2026 ed i relativi elementi di calcolo;

tenuto conto delle “basi di calcolo”, disponibili in modalità telematica, contenenti tutti gli elementi necessari per il calcolo del premio di Autoliquidazione, compresi i tassi applicati per le rate 2025 e 2026;

tenuto conto della sezione “Contabile Ditta”, disponibile in modalità telematica, documento riassuntivo della situazione contabile, con particolare riferimento ai crediti e ai debiti dell’Università;

atteso che l’Università ha quantificato, nel prospetto relativo alla dichiarazione delle retribuzioni, il premio assicurativo Autoliquidazione INAIL presunto per un ammontare complessivo pari ad euro 56.405,98 (cinquantaseimilaquattrocentocinque/98), risultante da:

- euro 8.790,29 (ottomilasettecentonovanta/29) a debito, a titolo di regolazione per l’anno 2025;
- euro 47.615,69 (quarantasettemilaseicentoquindici/69) a debito, a titolo di rata anticipata per l’anno 2026;

accertato che, nel corso dell’esercizio 2025, sono state trattenute nei cedolini di paga le quote relative al personale collaboratore assicurato per un ammontare complessivo pari ad euro 10.964,67 (diecimilanovecentosessantaquattro/67);

richiamata la comunicazione prot. n. 1961/VII/07, del 02 febbraio 2026, con la quale i competenti Uffici della Direzione generale hanno richiesto alla sede Inail la conferma relativa alla possibilità di utilizzo del credito risultante nella sezione “Contabile Ditta” di cui sopra, pari ad euro 0,03;

considerato che la sede regionale Inail di Aosta ha confermato l’eccedenza di euro 0,03 ed ha indicato i codici necessari per l’utilizzo del credito;

considerato che il pagamento in un’unica soluzione del premio di Autoliquidazione sopra richiamato deve essere effettuato dall’Università della Valle d’Aosta entro il 16 febbraio 2026, con modello di pagamento unificato F24;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 95, del 19 dicembre 2025, concernente l’approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l’anno 2026, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

ravvisata la necessità di procedere al pagamento del premio assicurativo INAIL Autoliquidazione regolazione 2025/ rata anticipata 2026, tenuto conto della situazione contabile sopra esposta;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. Di autorizzare il pagamento del premio assicurativo INAIL Autoliquidazione regolazione 2025/ rata anticipata 2026 presunto, quantificato complessivamente in euro 56.405,98 (cinquantaseimilaquattrocentocinque/98).
2. Di dare atto che, nell'ambito del pagamento di cui al precedente punto 1, tenuto conto della sezione "Contabile Ditta", disponibile in modalità telematica, risulta un importo a credito per l'Ateneo, pari ad euro 0,03 (zero/03).
3. Di dare atto che l'importo di euro 10.964,67 (diecimilanovecentosessantaquattro/67) è stato trattenuto nei relativi cedolini paga a carico del personale collaboratore assicurato dell'Ateneo, nel corso dell'esercizio 2025.
4. Di autorizzare, alla luce di quanto statuito ai punti 1, 2, e 3, la spesa per l'importo pari ad euro 45.441,28 (quarantacinquemilaquattrocentoquarantuno/28) a valere sulla voce di costo UA.VDA.DIA CA 04.02.04.01.06 "*Assicurazioni*" del budget autorizzatorio per l'anno 2026.
5. Di dare atto che il pagamento dell'importo di cui al precedente punto 1, tenuto conto della situazione contabile di cui al precedente punto 2, sarà effettuato in un'unica soluzione, entro il 16 febbraio 2026, mediante modello F24.
6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare al presente provvedimento la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4.
7. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per la durata di 15 giorni.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Federica De Luca
(sottoscritto digitalmente)

All. 1 – Scrittura COAN