

Prot. n. (vedere segnatūra)

Provvedimento del Direttore generale

Rinnovo dell'affidamento diretto al Dott. Paolo Parodi in relazione al servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali nonché i servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste – CIG B092CC9905. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Regolamento per l'utilizzo delle dotazioni di base per l'attività scientifica dipartimentale e dei progetti di ricerca di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente, ed in particolare l'articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, adottata nella seduta del 12 marzo 2024, concernente il rinnovo dell'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, per il periodo 10 giugno 2024 – 09 giugno 2029;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 52/2024, del 19 marzo 2024, prot. Univda n. 4643/2024, avente ad oggetto: *“Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA del servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali ai sensi degli articoli*



17, comma 1, e 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023 – CIG B092CC9905” con il quale è stato affidato il servizio in argomento al Dott. Paolo Parodi;

considerato che i servizi sopra citati risultano in scadenza in data 27 marzo 2026 e che, nell’ambito del contratto sottoscritto tra le parti, era stata prevista, all’articolo 3 – “Durata dell’affidamento del servizio”, la possibilità di rinnovo dello stesso per ulteriori 36 mesi, alle medesime condizioni economiche e contrattuali;

considerato che il Dott. Paolo Parodi, in qualità di Dottore Commercialista iscritto all’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona, P.IVA 00889160099, ha svolto i servizi affidati in modo puntuale, regolare e garantendo affidabilità e qualità delle prestazioni;

considerato, altresì, che è esigenza dell’Ateneo garantire la continuità del servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali per gli uffici della Direzione generale, tenuto conto sia della complessità sia della continua evoluzione delle normative ad esse sottese;

preso atto che, alla luce di quanto sopra esposto, l’Ateneo ha ritenuto sussistere le ragioni di convenienza e di pubblico interesse, e ha pertanto provveduto ad inviare, con nota prot. n. 3182/X/04, del 18 febbraio 2026, una proposta di rinnovo del Contratto, alle medesime condizioni originariamente pattuite, per il servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali nonché i servizi finalizzati all’assistenza nell’espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l’Ateneo;

accertata la disponibilità del Dott. Parodi a proseguire il servizio *de quo* alle medesime condizioni contrattuali originariamente previste per il periodo 28 marzo 2026 – 27 marzo 2029, come da nota acquisita agli atti di Ateneo al prot. n. 3500/X/04, del 23 febbraio 2026, e con successiva nota acquisita agli atti di Ateneo al prot. n. 5297, del 20 marzo 2026;

ritenuto di dover procedere al rinnovo dell’affidamento, per ulteriori 36 mesi, del servizio in oggetto al Dott. Paolo Parodi, in qualità di Dottore Commercialista iscritto all’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona, P.IVA 00889160099;

ritenuto, pertanto, di procedere all’affidamento nei confronti del Dott. Paolo Parodi, in qualità di Dottore Commercialista iscritto all’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona, P.IVA 00889160099, del rinnovo del servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali nonché i servizi finalizzati all’assistenza nell’espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l’Ateneo, per un importo complessivo pari ad euro 48.000,00 (quarantottomila/00), oltre alla cassa di previdenza obbligatoria e all’Iva di legge;

precisato che, in conformità a quanto disposto dall’articolo 53, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento di cui trattasi, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106;

precisato, altresì, che, ai sensi dell’articolo 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per il presente affidamento, in ragione della tipologia del servizio, del limitato rischio di inadempimento e della comprovata affidabilità del professionista individuato, già emersa nel corso dell’esecuzione del contratto attualmente in essere e oggetto del presente rinnovo;

dato atto che:



- l'operatore economico Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, ha presentato, nei termini e con le modalità previste, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) debitamente compilato, attestante il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti dalla normativa vigente e dalla documentazione di gara, acquisito agli atti dell'Ateneo al Prot. Univda n. 5430/X/04, del 23 marzo 2026;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda n. 3864/X/04, del 26 febbraio 2026);
- è stata verificata la regolarità contributiva del Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL_52138531 (Prot. Univda n. 3148/X/04, del 18 febbraio 2026);
- è stato acquisito il certificato di regolarità fiscale, rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Savona – Ufficio territoriale di Savona, del Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, il quale ha dato esito positivo (Prot. Univda n. 5336/X/04, del 20 marzo 2026);
- è stato consultato il Casellario giudiziale del Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, nel quale si attesta l'assenza di carichi pendenti a suo carico (Prot. Univda n. 5359/X/04, del 20 marzo 2026);
- è stata verificata la condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati del Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, con esito positivo (Prot. Univda n. 5360/X/04, del 20 marzo 2026);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG B092CC9905;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

considerato, altresì, che la stipula del contratto per il rinnovo della fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, nel testo vigente;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del rinnovo del servizio in oggetto;

dato atto che il Direttore generale, Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. n. 36/2003, con il presente provvedimento attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

atteso, inoltre, che il responsabile dell'istruttoria amministrativa è il Funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Alessia Silvetti;



ritenuto, pertanto, per le ragioni sopraesposte, di affidare al Dott. Paolo Parodi, in qualità di Dottore Commercialista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona, P.IVA 00889160099, la fornitura del rinnovo del servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali nonché i servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Ateneo, per un importo complessivo di euro 48.000,00 (quarantottomila/00), cassa previdenziale e IVA di legge escluse;

atteso che, per il rinnovo dell'affidamento di cui trattasi, superiore ad euro 40.000,00, trova applicazione l'obbligo di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della deliberazione ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, avente ad oggetto "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025*", pari ad euro 35,00 (trentacinque/00);

rilevato, altresì, che il valore del rinnovo del servizio oggetto del presente provvedimento è superiore all'importo di euro 40.000 e che, pertanto, ai sensi dell'articolo 18, comma 10, del d.lgs. n. 36/2023, nel testo vigente, e dell'articolo 1, comma 2, dell'Allegato I.4, non trova applicazione l'esenzione dall'imposta di bollo e che, pertanto, l'appaltatore provvederà ad assolvere l'imposta di bollo dovuta;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria e successive variazioni e integrazioni;

accertata la disponibilità di risorse, ai fini del rinnovo del Contratto di cui si tratta, nell'ambito del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA.RDIF - CA.04.02.04.01.01 – "*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*";

accertata la copertura finanziaria per il pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, articolo 1, commi 65 e 67, e della deliberazione ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, pari a euro 35,00 (trentacinque/00), a valere sulla voce di costo CA.04.02.04.01.10 – "*Altre spese per servizi*" dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di disporre, sulla scorta di quanto indicato nelle premesse del presente atto, il rinnovo del Contratto del servizio di supporto agli adempimenti contabili e fiscali nonché i servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste con il Dott. Paolo Parodi, P.IVA 00889160099, per il periodo 28 marzo 2026 – 27 marzo 2029, alle medesime condizioni originariamente pattuite dalle Parti, indicate nello schema di contratto allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di euro 60.902,40 (sessantamilanovecentodue/40), comprensivo di cassa previdenziale al 4% e dell'IVA di legge al 22%.
2. Di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa la Dott.ssa Alessia Silvetti, Funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio della Direzione generale di Ateneo.



3. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990, e il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Direttore generale, Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, che, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023.
4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, per l'anno 2026, la spesa complessiva di euro 16.018,17 (sedecimiladiciotto/17), comprensiva di cassa previdenziale al 4% e dell'IVA di legge al 22%, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.04.01.01 – “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF, del budget autorizzatorio per l'anno 2026.
5. Di autorizzare la spesa relativa al contributo Anac pari a euro 35,00 (trentacinque/00), a valere sulla voce di costo CA.04.02.04.01.10 – “*Altre spese per servizi*” del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026, dell'Unità Analitica UA.VDA. RDIF.PPR.
6. Di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa di euro 16.000,00 (sedecimila/00), oltre alla cassa previdenziale del 4% pari ad euro 640,00 (seicentoquaranta/00) e all'Iva di legge pari ad euro 3.660,80 (tremilaseicentossessanta/80), per un importo totale annuo di 20.300,80 (ventimilatrecento/80), graverà sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.04.01.01 – “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF, del budget autorizzatorio per l'anno 2027 e per l'anno 2028.
7. Di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa di euro 3.375,34 (tremilatrecentosettantacinque/34), oltre alla cassa previdenziale del 4% pari ad euro 135,01 (centotrentacinque/01) e all'Iva di legge pari ad euro 772,28 (settecentosettantadue/28), per un importo totale di 4.282,63 (quattromiladuecentoottantadue/63), graverà sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.04.01.01 – “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF, del budget autorizzatorio per l'anno 2029.
8. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui ai precedenti punti 4 e 5.
9. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.
10. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.
11. Di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 10.

Aosta lì (vedere segnatura protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

(sottoscritto digitalmente)



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Allegati:

1. *Scrittura contabile;*
2. *Scrittura contabile per contributo ANAC;*
3. *Contratto.*