



Prot. n. (vedere segnatura)

*Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)*

**Ulteriore restituzione delle tasse universitarie a favore degli studenti e delle studentesse, iscritti/e ad anni successivi al primo, idonei/idonee alle provvidenze economiche per l'anno accademico 2025/2026. Restituzione erroneo versamento. Anno accademico 2025/2026. Approvazione e autorizzazione della spesa.**

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA  
SERVIZI AGLI STUDENTI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento didattico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 37, del 31 maggio 2024, relativa all'approvazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto "Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010";

richiamato l'atto di conferimento di incarico di posizione di particolare responsabilità (PPR) al Dott. Matteo Rigo, prot. n. 14834/2024, relativo all'Unità organizzativa "Servizi agli studenti", nell'ambito della Struttura dirigenziale "Area 2 – Didattica e Servizi agli studenti" della Direzione generale di Ateneo a decorrere dal 1° ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 16, adottata in data 7 marzo 2025, recante "*Approvazione definitiva del sistema delle tasse e dei contributi universitari concernente i corsi di laurea e di laurea magistrale attivati dall'Ateneo per l'anno accademico 2025/2026*";



richiamato il proprio precedente provvedimento n. 9, del 19 maggio 2026 concernente l'approvazione della restituzione delle tasse universitarie e della Tassa regionale per il diritto allo studio a favore degli studenti e delle studentesse, iscritti/e ad anni successivi al primo, idonei/idonee alle provvidenze economiche per l'anno accademico 2025/2026;

accertato che una studentessa e uno studente, beneficiari della restituzione sopra indicata, hanno provveduto al versamento non dovuto della terza rata della contribuzione universitaria per l'anno accademico 2025/2026, rispettivamente pari a euro € 404,00 (quattrocentoquattro/00) e a euro 485,00 (quattrocentottantacinque/00) e hanno presentato domanda di rimborso acquisita agli atti con protocollo n. 10446/V/05 dell'8 giugno 2026 e n. 10486/V/05 del 9 giugno 2026;

ravvisata, pertanto, la necessità, di procedere alla restituzione della terza rata delle tasse universitarie per l'anno accademico 2025/2026, alla studentessa e allo studente sopraindicati;

accertato, inoltre, che una studentessa ha erroneamente versato euro 83,00 (ottantatré/00) per il riconoscimento di una certificazione linguistica ai fini dell'assolvimento di un Obbligo Formativo Aggiuntivo, per il quale non è previsto alcun pagamento, e ha presentato domanda di rimborso acquisita agli atti con protocollo n. 10453/V/05 dell'8 giugno 2026;

ravvisata, pertanto, la necessità di procedere al rimborso della somma erroneamente pagata;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Stefano Borlini, Funzionario dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti, della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la disponibilità di risorse nell'ambito del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026, per una spesa complessiva di euro 972,00 (novecentosettantadue/00), a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.01.02.01.01 "Rimborsi tasse e contributi vari" dell'Unità analitica UA.VDA.DID.PPR;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

## **DECIDE**

1. Di approvare, per la motivazione indicata in premessa, la restituzione della terza rata della contribuzione universitaria per l'anno accademico 2025/2026 versata erroneamente alla studentessa la cui richiesta è stata acquisita agli atti con protocollo n. 10446/V/05 dell'8 giugno 2026 per un importo pari a euro € 404,00 (quattrocentoquattro/00) e allo studente la cui richiesta è stata acquisita agli atti con protocollo n. 10486/V/05 del 9 giugno 2026, per un importo pari a euro 485,00 (quattrocentottantacinque/00)
2. Di approvare, per la motivazione indicata in premessa, la restituzione della somma erroneamente versata alla studentessa la cui richiesta è stata acquisita agli atti con protocollo n. n. 10453/V/05 dell'8 giugno 2026, per un importo pari a euro 83,00 (ottantatré/00).



3. Di autorizzare la spesa relativa ai precedenti punti 1 e 2 per un importo complessivo pari a euro 972,00 (novecentosettantadue/00), a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.01.02.01.01 “Rimborsi tasse e contributi vari” dell’Unità analitica UA.VDA.DID.PPR del budget 2026.
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all’autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 3.
5. Di stabilire che alla liquidazione della somma si provvederà con esecuzione immediata.
6. Di comunicare l’adozione del presente provvedimento allo studente interessato e alle studentesse interessate.
7. Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Stefano Borlini, Funzionario dell’Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti, della Direzione generale di Ateneo.
8. Di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all’Albo online di Ateneo per 60 giorni naturali e consecutivi.
9. Di informare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Valle d’Aosta, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

Aosta lì (vedere segnatura protocollo)

Il Funzionario incaricato  
della PPR dell’unità organizzativa  
Servizi agli studenti  
Matteo Rigo  
(sottoscritto digitalmente)

*Allegati:*  
- Scrittura contabile