



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Adesione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Convenzione Consip Facility Management 4 – Lotto 2 – Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca. CIG 56512853E9 – CIG derivato A015B8BE00. Affidamento “extra canone” di ammodernamento dell'impianto di illuminazione, attraverso l'installazione di nuove lampade di emergenza e il relamping di tubi fluorescenti, presso la sede di strada Cappuccini n. 2A, in Aosta. Autorizzazione alla spesa.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
SERVIZI PATRIMONIALI E INFORMATICI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente, ed in particolare l'articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto *Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010*;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di Posizione di Particolare Responsabilità (PPR) al dott. Alessandro Gentile, prot. Univda n. 14829/2024, relativo all'Unità organizzativa “Servizi patrimoniali e informatici”, nell'ambito della struttura dirigenziale denominata “Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici” della Direzione generale di Ateneo, a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 22 maggio 2026, relativa all'approvazione della revisione della struttura organizzativa e all'istituzione di una nuova Posizione di Particolare Responsabilità nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, e con la quale, tra l'altro, l'Area 3 ha assunto la nuova denominazione "Finanze, Servizi patrimoniali e informatici";

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 52, adottata nella seduta, del 19 settembre 2023, con la quale è stata approvata l'adesione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla *Convenzione Consip Facility Management 4 – Convenzione per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca ubicati nella Regione Valle d'Aosta, nella Regione Liguria, relativamente alle sole province di Savona e Imperia, e nella Regione Piemonte relativamente alle sole province di Cuneo e Torino*";

richiamato il provvedimento del Direttore Generale n. 176/2023, prot. Univda n. 15705, del 28 settembre 2023, avente a oggetto *Adesione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Convenzione Consip Facility Management 4 – Lotto 2 – Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca. CIG 56512853E9 – CIG derivato A015B8BE00*, e fatti salvi tutti i riferimenti in esso riportati;

richiamata la nota concernente l'accettazione del Piano Dettagliato delle Attività FM4L02_PDA_050/9, trasmessa all'operatore economico in data 17 luglio 2026, prot. n. 12863/X/04;

atteso che, nell'ambito della convenzione Consip FM4 Lotto 2, sopra richiamata, è stato previsto un plafond totale per opere a corpo extra canone pari ad euro 289.038,30 IVA esclusa, come risulta dal Piano Dettagliato delle Attività - revisione n. 9, sopra citato;

considerato che l'Università ha provveduto a richiedere all'operatore economico Veolia Italia S.p.A., affidatario del servizio nell'ambito della convenzione Consip sopra richiamata, la formulazione di un preventivo per l'esecuzione degli interventi di cui trattasi e che lo stesso,

acquisito agli atti di Ateneo al prot. n. 12925/X/04, del 20 luglio 2026, risulta allegato al presente provvedimento;

dato atto che, come riportato all'interno del preventivo sopracitato, l'importo complessivo dell'intervento ammonta a euro 6.126,32, oltre a euro 1.632,86 per costi della manodopera e a euro 742,93 per oneri della sicurezza, per un totale di euro 8.502,11, dal quale deve essere detratta la franchigia contrattuale pari a euro 1.000,00, determinando così un importo finale di euro 7.502,11, IVA di legge esclusa;

ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del predetto preventivo per l'esecuzione degli interventi sopra descritti, per un importo complessivo di euro 7.502,11, oltre all'IVA di legge;

considerato che tali servizi di installazione, presidio e manutenzione sono disponibili e attivabili all'interno della Convenzione *Consip Facility Management 4 – Lotto 2* nella modalità extra canone e che lo stesso risulta economicamente vantaggioso per l'Ateneo;

accertata la capienza, all'interno del plafond totale di opere extra canone, dell'importo necessario al presente affidamento;

richiamata la nota di richiesta di variazione prot. Univda n. 13834/X/04, del 31 luglio 2026, recante la riallocazione di parte del plafond extra canone dal servizio di pulizia al servizio di manutenzione, così come disciplinato dalla Convenzione in argomento;

considerato che, nell'ambito delle attività di manutenzione e gestione delle sedi dell'Ateneo, è emersa la necessità di effettuare interventi straordinari finalizzati a garantire il corretto funzionamento e l'efficienza degli impianti presenti presso gli edifici universitari;

rilevato che, presso la sede di strada Cappuccini n. 2A, in Aosta, si rende necessario procedere all'ammodernamento dell'impianto di illuminazione, attraverso l'installazione di n. 94 lampade di emergenza, di n. 2 faretti esterni e al relamping di n. 37 tubi fluorescenti, al fine di garantirne il corretto funzionamento e il mantenimento delle necessarie condizioni di sicurezza degli occupanti dell'edificio;

atteso, inoltre, che i suddetti servizi in modalità extra canone sono un "servizio a consumo", gestito attraverso l'apposito portale Veolia Italia S.p.A. dedicato alla Convenzione e che le fatturazioni avverranno posticipatamente al completamento del servizio stesso;

dato atto che è nominato, quale responsabile dell'istruttoria amministrativa, Daniel Blanc, Funzionario dell'Ufficio Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

dato atto che il funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa Servizi patrimoniali e informatici, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del d.lgs. n. 36/2023;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per l'anno 2026, per un importo di euro 9.152,57 (novemilacentocinquanta e 57/100), oneri e IVA di legge al 22% inclusi, a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica *CA.01.01.01.05.01 – "Altre immobilizzazioni immateriali"*, dell'Unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di attivare i sopra specificati servizi di manutenzione straordinaria, presidio e integrazione degli impianti, in modalità extra canone “servizi a consumo”, all’interno della *Convenzione Consip Facility Management 4 – Lotto 2 – Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca*, per l’ammodernamento dell’impianto di illuminazione, attraverso la fornitura e la posa di n. 94 lampade di emergenza, di n. 2 faretti esterni e al relamping di n. 37 tubi fluorescenti.
2. Di autorizzare la spesa di euro 9.152,57 (novemilacentocinquantadue/57), oneri e IVA di legge al 22% inclusi, per il servizio di cui al precedente punto 1, a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica *CA.01.01.01.05.01 – “Altre immobilizzazioni immateriali”*, dell’Unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR, del budget autorizzatorio per l’esercizio 2026.
3. Di nominare quale responsabile dell’istruttoria amministrativa Daniel Blanc, Funzionario dell’Ufficio Patrimonio della Direzione generale di Ateneo.
4. Di dare atto che il funzionario incaricato della PPR dell’Unità organizzativa Servizi patrimoniali e informatici, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell’articolo 15 del d.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta l’insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell’articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’articolo 16 del d.lgs. n. 36/2023.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all’imputazione di cui al precedente punto 2.
6. Di dare atto che l’affidatario è soggetto all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all’Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto.
7. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo accertamento della regolare esecuzione degli interventi autorizzati con il presente provvedimento e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
8. Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.
9. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università nell’ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.
10. Di informare che, avverso tale provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 8.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Il Funzionario incaricato della PPR
dell'unità organizzativa Servizi patrimoniali e
informatici

Alessandro Gentile
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- *scrittura contabile;*
- *Preventivo Veolia Italia Spa.*