

ACCORDO PREVENTIVO DI PARTENARIATO

Progetto “Mutamenti urbani - Orizzonte biofilo”

Candidatura al “Premio Olivetti per l'accessibilità culturale” - Bando 2026 - Sezione b) Attività culturali

PREMESSE

Il “Premio Olivetti per l'accessibilità culturale” - Bando 2026 richiede, per le candidature presentate in partenariato pubblico-privato, un accordo preventivo formalmente sottoscritto dalle parti, recante criteri di governance e modalità di gestione, ripartizione e distribuzione interna delle risorse finanziarie.

BLU Associazione Culturale e l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste hanno già sottoscritto una Convenzione triennale, tuttora vigente, finalizzata allo sviluppo congiunto di iniziative culturali, formative e di divulgazione scientifica.

La Convenzione consolida una collaborazione attiva dal 2022 attraverso The First Thursday e prevede espressamente la partecipazione congiunta a bandi, il reperimento di fondi e lo sviluppo di progetti nelle declinazioni “Mutamenti urbani”, Women's Rights VDA e VDA Innovation.

Nell'ambito di tale quadro, BLU promuove e organizza la rassegna continuativa “Mutamenti urbani”, mentre l'Università, tramite il Centro universitario GREEN - Groupe de Recherche en Education à l'Environnement et à la Nature, assume la responsabilità scientifica della ricerca relativa all'Area rigenerativa dell'ala ovest del Nuovo Polo Universitario.

Il presente Accordo costituisce l'atto operativo specifico per la candidatura al Premio Olivetti e disciplina attività, responsabilità, governance e ripartizione finanziaria del progetto, in coerenza con la Convenzione vigente.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 1 - Parti dell'Accordo

Il presente Accordo è sottoscritto tra:

BLU Associazione Culturale, con sede legale in Aosta, Corso Lancieri 24/A, codice fiscale 91080010076, rappresentata dalla Presidente Roberta Carla Balbis, domiciliata per la carica presso la sede dell'Associazione, di seguito “BLU” o “Capofila”;

Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, codice fiscale 91041130070, con sede in Aosta, Strada Cappuccini 2/a, rappresentata dalla delegata del legale rappresentante pro tempore Prof.ssa Manuela Ceretta, autorizzata con Decreto del Direttore del Centro universitario GREEN - Groupe de Recherche en Education à l'Environnement et à la Nature, di seguito “Università” o “Partner scientifico”.

BLU e Università sono congiuntamente denominate le “Parti”. Il Centro GREEN è struttura dell'Università e non costituisce un autonomo soggetto firmatario.

Art. 2 - Oggetto e articolazione del progetto

In attuazione della Convenzione vigente, il presente Accordo disciplina il partenariato finalizzato alla candidatura e, in caso di assegnazione del Premio, all'attuazione del progetto “Mutamenti urbani - Orizzonte biofilo”.

Il progetto integra quattro componenti coordinate:

- la ricerca scientifica sull'Area rigenerativa dell'ala ovest del nuovo Polo Universitario, affidata all'Università tramite il Centro GREEN, accompagnata da uno studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico affidato da BLU a un professionista incaricato;
- il Digital Twin e l'ambiente digitale di restituzione, sviluppati lungo il progetto attraverso versioni tecniche interne e una versione pubblica finale;
- un programma culturale e partecipativo distribuito nei dodici mesi, rivolto alla comunità universitaria e al territorio;
- il Percorso Natura, componente culturale e narrativa che collega idealmente l'Area rigenerativa, nel centro di Aosta, a una collina della città da individuare nella fase iniziale, raccontando il rapporto tra natura, ambiente urbano e qualità della vita.

Il protocollo scientifico coordinato dal Centro GREEN riguarda esclusivamente l'Area rigenerativa dell'ala ovest del nuovo Polo Universitario. Lo studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico, il Percorso Natura, il programma pubblico e le relative attività culturali e divulgative sono coordinati da BLU e non sono sottoposti a valutazione sperimentale, ferma restando la necessità di rappresentare correttamente esigenze e risultati scientifici pertinenti.

Il presente Accordo integra e specifica la Convenzione esclusivamente per il progetto candidato e non comporta la costituzione di un nuovo soggetto giuridico, di un'associazione temporanea o di altro organismo autonomo.

Art. 3 - Soggetto proponente, titolarità e responsabilità verso l'Amministrazione

BLU assume il ruolo di soggetto proponente e capofila. A BLU fanno capo la presentazione della domanda, i rapporti con il Ministero della cultura e con l'IC-VEPP, l'accettazione del finanziamento, la gestione complessiva dei flussi finanziari, la rendicontazione amministrativa e la responsabilità generale dell'esecuzione del progetto.

L'Università conserva piena autonomia scientifica, organizzativa e amministrativo-contabile per le attività di propria competenza e risponde a BLU del corretto svolgimento delle attività e della documentazione relativa alla propria quota di spesa.

Il progetto trae origine dalla rassegna "Mutamenti urbani", promossa da The First Thursday e organizzata da BLU. L'eventuale utilizzo del marchio The First Thursday e del portale thefirstthursday.it avviene sotto la responsabilità di BLU e non determina alcun trasferimento di diritti sul marchio.

Art. 4 - Durata e tempi di attuazione

La Convenzione conserva efficacia secondo la propria durata e costituisce il quadro istituzionale generale della collaborazione. Il presente Accordo acquista efficacia dalla data dell'ultima sottoscrizione digitale.

In caso di mancata assegnazione del Premio, il presente Accordo conserva efficacia esclusivamente per gli adempimenti connessi alla candidatura e cessa senza ulteriori obblighi economici tra le Parti, salvo quelli eventualmente assunti con atti separati.

In caso di assegnazione, il progetto ha una durata operativa di dodici mesi a decorrere dall'avvio autorizzato. Le attività e le connesse procedure di spesa sono avviate soltanto dopo la sottoscrizione del Disciplinare di finanziamento e devono comunque concludersi entro il termine stabilito dal Bando, attualmente fissato al 31 ottobre 2027.

L'Accordo resta efficace sino alla completa conclusione degli obblighi di rendicontazione, monitoraggio, controllo e conservazione documentale previsti dal Bando e dagli atti di finanziamento.

Art. 5 - Ruoli e attività di BLU

- direzione culturale e strategica, coordinamento generale, project management e gestione operativa delle attività di partecipazione;
- rapporti istituzionali con il Ministero, l'IC-VEPP, gli enti territoriali e i soggetti della rete;
- gestione amministrativa e finanziaria complessiva, richiesta delle tranche, controllo documentale e rendicontazione finale;
- organizzazione del programma pubblico, mediazione culturale, comunicazione e produzione di materiali accessibili;
- progettazione e sviluppo del Digital Twin, inclusi acquisizione dei materiali, modellazione 3D, sviluppo web, integrazione dei contenuti, accessibilità, test tecnici interni e versione pubblica finale;
- affidamento e coordinamento dello studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico dell'Area, comprensivo di sopralluogo, concept, schemi planimetrici e visivi, indicazioni funzionali, di accessibilità e vegetazionali e stima orientativa delle risorse necessarie per eventuali fasi successive;
- coordinamento culturale del Percorso Natura e della fase di individuazione della collina di destinazione, con il supporto dei collaboratori competenti;
- adozione delle misure concretamente praticabili per ridurre le barriere di accesso ai contenuti e predisposizione di modalità alternative di fruizione;
- attivazione e gestione contrattuale dei collaboratori esterni e dei fornitori ricompresi nella quota finanziaria di BLU.

Le versioni tecniche intermedie del Digital Twin sono destinate esclusivamente al gruppo di lavoro e ai test interni. La restituzione pubblica è prevista soltanto quando il prodotto abbia raggiunto un livello di maturità, leggibilità e affidabilità adeguato.

Art. 6 - Ruoli e attività dell'Università tramite il Centro GREEN

- direzione scientifica e metodologica della ricerca relativa all'Area rigenerativa dell'ala ovest **del nuovo Polo Universitario**;
- definizione del protocollo di ricerca, dei criteri di reclutamento, degli strumenti di rilevazione, degli indicatori e del piano di analisi;
- coordinamento della ricognizione iniziale, delle rilevazioni, della gestione dei dati e dell'analisi quantitativa e qualitativa;
- definizione del disegno comparativo e delle condizioni metodologiche realisticamente applicabili;
- selezione e attivazione, secondo le procedure dell'Ateneo, di un prestatore di servizi per dodici mesi dedicato al progetto;
- produzione del rapporto scientifico finale, con documentazione di risultati preliminari, eventuali esiti nulli, limiti, criticità e condizioni di fattibilità;
- individuazione dei dati aggregati e dei risultati scientifici correttamente comunicabili nel Digital Twin e nei materiali pubblici finali;
- presidio degli aspetti scientifici, etici e di protezione dei dati di competenza dell'Università, nel rispetto della normativa applicabile.

Il Percorso Natura, il programma pubblico, la comunicazione culturale e lo sviluppo tecnico del Digital Twin non rientrano nella responsabilità scientifica di GREEN, salvo la verifica della corretta rappresentazione dei risultati scientifici e dei dati derivanti dalla ricerca sull'Area rigenerativa.

Art. 7 - Collaboratori e soggetti della rete non firmatari

AIGAE - Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche, l'Ordine degli Architetti territorialmente competente, un progettista architettonico-paesaggistico incaricato da BLU, Chicco Margaroli ed Elisabetta Bottinelli sono individuati, allo stato, quali collaboratori di rete, consulenti, professionisti o soggetti attuatori esterni per specifiche linee di attività.

- AIGAE contribuisce alla definizione e alla conduzione culturale del Percorso Natura e al supporto nella scelta del tracciato;
- **l'Ordine degli Architetti contribuisce al confronto tecnico-culturale, alla qualità del dibattito progettuale e alla disseminazione;**
- il progettista incaricato da BLU sviluppa lo studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico dell'Area, coordinandosi con GREEN per gli elementi scientifici pertinenti, con la consulenza forestale e botanica e con la direzione artistica;
- Chicco Margaroli cura la direzione artistica e la traduzione culturale e visiva dei contenuti;
- Elisabetta Bottinelli apporta competenze forestali e botaniche alpine a supporto del Percorso Natura, degli scenari e dei contenuti divulgativi.

Tali soggetti non sono Parti del presente Accordo, non partecipano alla governance del partenariato e non sono destinatari della ripartizione 60%/40% tra i partner formali. Il loro coinvolgimento è formalizzato, ove necessario, mediante protocolli, lettere di adesione, convenzioni o incarichi separati; i relativi corrispettivi, quando previsti, sono sostenuti sulla quota di BLU nel rispetto della normativa e del piano economico approvato.

L'eventuale sostituzione o integrazione dei collaboratori esterni non modifica la composizione del partenariato formale, ferma restando la necessità di ottenere le autorizzazioni previste qualora la modifica incida sostanzialmente sul progetto finanziato.

Art. 8 - Ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie

In caso di assegnazione del Premio per l'importo complessivo di euro 100.000,00, le risorse sono ripartite tra le Parti secondo il criterio vincolante 60%/40% indicato nelle tabelle seguenti.

Quota BLU - voce di costo	Importo
Coordinamento generale, direzione strategica, project management e gestione operativa della partecipazione	euro 12.000,00
Digital Twin: acquisizione dei materiali, modellazione 3D, sviluppo web, integrazione dei contenuti, accessibilità, test tecnici e versione pubblica finale	euro 15.000,00
Programma pubblico, mediazione culturale, comunicazione e materiali accessibili	euro 4.000,00
Gestione amministrativa, controllo documentale e rendicontazione	euro 4.000,00
Progettazione e conduzione culturale delle attività sul Percorso Natura con guide e operatori ambientali	euro 5.000,00
Studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico dell'Area rigenerativa	euro 5.000,00
Direzione artistica e traduzione culturale e visiva dei contenuti	euro 10.000,00
Consulenza forestale e botanica alpina	euro 5.000,00
TOTALE BLU - 60%	euro 60.000,00

Quota Università / Centro GREEN - 40%

Quota Università / GREEN - destinazione	Importo
Prestatore di servizi per dodici mesi, inclusi gli oneri	circa euro 35.000,00
Costi scientifici, operativi e amministrativo-gestionali dell'Ateneo da precisare	circa euro 5.000,00
TOTALE UNIVERSITÀ / GREEN - 40%	euro 40.000,00

La ripartizione 60%/40% costituisce il criterio vincolante di distribuzione interna delle risorse. Le singole voci possono essere precisate nel piano economico e negli atti attuativi senza alterare gli importi complessivi assegnati a ciascuna Parte, salvo modifica scritta concordata e, ove richiesta, autorizzata dall'IC-VEPP.

Tutte le spese devono essere strettamente riferibili al progetto, ammissibili secondo il Bando, sostenute nel periodo autorizzato, documentate e quietanzate con modalità tracciabili.

Art. 9 - Flussi finanziari e attuazione amministrativa

BLU, quale beneficiario e capofila, riceve le risorse ministeriali secondo le tranches previste dal Bando: anticipazione del 50%, acconto del 30% e saldo del 20%.

La quota dell'Università, pari complessivamente a euro 40.000,00, è trasferita in via proporzionale alle tranches effettivamente incassate da BLU: euro 20.000,00 a seguito dell'anticipazione; euro 12.000,00 a seguito dell'acconto; euro 8.000,00 a seguito del saldo. I trasferimenti sono effettuati, di norma, entro venti giorni lavorativi dall'accredito a BLU, compatibilmente con la documentazione richiesta e con le procedure amministrativo-contabili delle Parti.

Prima dell'avvio delle attività, le Parti adottano gli eventuali ulteriori atti richiesti dall'ordinamento dell'Università per il trasferimento delle risorse, l'attivazione del prestatore di servizi e la gestione delle attività, senza modificare la ripartizione 60%/40% salvo accordo scritto e autorizzazioni previste dal Bando.

L'Università trasmette a BLU, nei tempi concordati, la documentazione tecnica, contabile e amministrativa necessaria alla richiesta dell'acconto, del saldo e alla rendicontazione finale. BLU verifica la completezza formale della documentazione e cura la trasmissione complessiva all'IC-VEPP.

Art. 10 - Governance, coordinamento e gestione delle criticità

È istituita un'Unità di coordinamento composta da un referente designato da BLU e un referente designato dall'Università. Le Parti possono invitare alle riunioni, senza diritto decisionale, responsabili di linea, ricercatori, consulenti e rappresentanti dei soggetti della rete.

L'Unità svolge almeno quattro verifiche formali, collegate ai principali snodi del progetto: avvio; definizione del protocollo e del piano operativo; avanzamento della ricerca e dello sviluppo digitale; analisi e restituzione finale. Il raccordo operativo prosegue durante l'intero periodo di attuazione.

Le decisioni comuni sono assunte per consenso. Restano di competenza dell'Università, tramite GREEN, le decisioni scientifiche e metodologiche relative all'Area rigenerativa; restano di competenza di BLU la direzione culturale, lo studio preliminare di assetto architettonico e paesaggistico, il Percorso Natura, lo sviluppo tecnico del Digital Twin, gli adempimenti verso il Ministero e la gestione finanziaria complessiva.

Nelle verifiche periodiche le Parti esaminano anche le principali criticità attuative: tempi di attivazione del prestatore di servizi, coerenza e avanzamento dello studio preliminare; avanzamento tecnico del Digital Twin; individuazione e praticabilità del Percorso Natura; partecipazione culturale e andamento della raccolta scientifica. Ciascuna Parte definisce e attua le misure correttive nell'ambito delle proprie responsabilità.

Ogni modifica sostanziale al progetto ammesso a finanziamento è subordinata, quando previsto, al previo assenso dell'IC-VEPP.

Art. 11 - Monitoraggio, dati, risultati e proprietà intellettuale

Il monitoraggio scientifico della ricerca sull'Area rigenerativa è coordinato dall'Università tramite GREEN; il monitoraggio culturale, operativo, amministrativo e finanziario è coordinato da BLU. Le Parti collaborano alla Relazione Finale, ciascuna per le attività e i risultati di propria competenza.

La raccolta e il trattamento dei dati avvengono nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, della normativa nazionale e delle procedure etiche e organizzative applicabili. Quando necessario, le rilevazioni ripetute possono essere collegate mediante codici pseudonimi e sono previste modalità assistite o cartacee per evitare barriere digitali.

Nel Digital Twin e nei materiali pubblici finali confluiscono esclusivamente dati ambientali, spaziali e di utilizzo in forma aggregata, insieme ai risultati scientifici che GREEN ritenga correttamente comunicabili. I dati psicologici individuali non sono utilizzati per il tracciamento personale. La restituzione pubblica avviene dopo la validazione dei risultati, evitando la diffusione di dati provvisori o suscettibili di interpretazioni improprie.

Ciascuna Parte conserva la titolarità dei materiali, marchi, metodologie, banche dati e strumenti sviluppati prima del progetto. Le condizioni di utilizzo dei risultati prodotti congiuntamente, del software, dei contenuti digitali, degli elaborati dello studio preliminare, dei protocolli e dei dati sono definite dal presente Accordo e, ove necessario, da ulteriori atti attuativi, nel rispetto degli obblighi di accesso, disseminazione e trasferibilità assunti con la candidatura e dei diritti del professionista incaricato.

Art. 12 - CUP, tracciabilità e comunicazione istituzionale

Tutti i giustificativi di spesa devono essere quietanzati con modalità tracciabili e riportare il Codice Unico di Progetto (CUP), secondo quanto previsto dal Bando e dagli atti di finanziamento.

Le Parti rispettano gli obblighi di visibilità del Ministero della cultura e del Piano Olivetti per la cultura e utilizzano loghi, diciture e crediti istituzionali secondo le indicazioni ricevute dall'IC-VEPP.

La comunicazione del progetto garantisce adeguata visibilità a BLU e all'Università tramite GREEN. La visibilità dei collaboratori esterni è disciplinata dai rispettivi atti di incarico o adesione e non attribuisce loro la qualità di parte firmataria.

Art. 13 - Responsabilità, inadempimento e controlli

Ciascuna Parte risponde del corretto adempimento delle attività, degli obblighi e delle spese di propria competenza. BLU resta il soggetto responsabile verso il Ministero e l'IC-VEPP per l'attuazione complessiva e la rendicontazione del progetto.

La Parte che rilevi ritardi, criticità o rischi di inadempimento ne informa tempestivamente l'altra e propone le necessarie misure correttive. Qualora un inadempimento imputabile a una Parte determini la non ammissibilità di costi, la riduzione o la revoca del finanziamento, restano ferme le responsabilità e gli eventuali obblighi restitutori della Parte cui l'inadempimento è imputabile, da valutarsi nel rispetto della legge e degli atti applicabili.

Le Parti assicurano la disponibilità della documentazione e collaborano alle verifiche e ai controlli disposti dall'Amministrazione.

Art. 14 - Modifiche, recesso e rinvio

Ogni modifica del presente Accordo deve risultare da atto scritto sottoscritto da entrambe le Parti. Le modifiche che incidono sul progetto finanziato sono efficaci soltanto dopo le eventuali autorizzazioni previste dal Bando e dal Disciplinare.

Il recesso di una Parte durante la fase di candidatura o di attuazione deve essere comunicato con tempestività e motivazione scritta. In caso di assegnazione del Premio, il recesso è subordinato alla verifica della compatibilità con la prosecuzione del progetto e con gli obblighi verso l'IC-VEPP.

Per quanto non espressamente disciplinato si applicano la Convenzione vigente tra le Parti, il Bando “Premio Olivetti per l'accessibilità culturale 2026”, il D.M. n. 175/2026, il Disciplinare di finanziamento, gli eventuali atti attuativi e le disposizioni normative applicabili. Eventuali controversie sono preliminarmente sottoposte a un tentativo di composizione bonaria tra i legali rappresentanti delle Parti; resta ferma la competenza prevista dalla legge.

SOTTOSCRIZIONE DELLE PARTI

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Per BLU Associazione Culturale Soggetto proponente e Capofila	Per Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste tramite il Centro GREEN
Nome e cognome del legale rappresentante: 	Nome e cognome del delegato del legale rappresentante:
Qualifica: 	Qualifica:
Luogo e data: 	Luogo e data:
Firma digitale 	Firma digitale