



CORSO DI LAUREA IN LINGUE E COMUNICAZIONE PER L'IMPRESA E IL TURISMO - A.A. 2026/2027

Il numero di **prematricola** è reperibile:

- mediante accesso all'area riservata della segreteria online, utilizzando le credenziali ottenute nella procedura di ammissione (sezione Segreteria - corsi di laurea ad accesso libero);
- nella ricevuta della domanda di ammissione al corso di laurea (nel riepilogo finale "Numero, data e ora di presentazione")

CANDIDATI AMMESSI E CANDIDATE AMMESSE ALL'IMMATRICOLAZIONE AL PRIMO ANNO

	PREMATRICOLA	OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO	CFU RICONOSCIUTI
1	2	FRANCESE	
2	4		
3	5		
4	6		
5	8	FRANCESE	
6	9		
7	10		
8	12	INGLESE	
9	13		
10	14		
11	15	INGLESE	
12	16		
13	17		
14	18		
15	19		
16	20		
17	21	FRANCESE	
18	22		
19	23		
20	25	FRANCESE	
21	26		
22	27	FRANCESE	
23	28		
24	29		
25	30	FRANCESE	
26	32	FRANCESE	
27	34	INGLESE	
28	35		
29	36	FRANCESE	
30	37	FRANCESE	
31	38		

32	39		
33	40	FRANCESE	
34	41		
35	42		
36	43	FRANCESE - INGLESE	
37	45		
38	46	FRANCESE - INGLESE	
39	47		
40	48		0
41	49	FRANCESE	
42	50	FRANCESE	
43	51		
44	52	FRANCESE	
45	53	FRANCESE - INGLESE	
46	54	FRANCESE	
47	55		
48	56		
49	57		
50	58		
51	60		
52	61	FRANCESE	

CANDIDATI AMMESSI E CANDIDATE AMMESSE CON RISERVA ALL'IMMATRICOLAZIONE AL PRIMO ANNO

	PREMATRICOLA	OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO	MOTIVAZIONE DELLA RISERVA E RELATIVE SCADENZE
1	7	FRANCESE-INGLESE	Integrazione documentazione, ottenimento visto di ingresso e pagamento contributo di ammissione entro 20 novembre 2026
2	31		Integrazione dichiarazione di valore titolo estero o documento analogo entro 2 ottobre 2026
3	59	FRANCESE-INGLESE	Ottenimento visto di ingresso e pagamento contributo di ammissione entro 20 novembre 2026
4	64	FRANCESE-INGLESE	Integrazione documentazione, ottenimento visto di ingresso e pagamento contributo di ammissione entro 20 novembre 2026

CANDIDATA AMMESSA ALL'IMMATRICOLAZIONE AL SECONDO ANNO

	PREMATRICOLA	CFU RICONOSCIUTI
1	62	78

CANDIDATI E CANDIDATE NON AMMESSI/E ALL'IMMATRICOLAZIONE

	PREMATRICOLA	MOTIVAZIONE
1	1	Mancato pagamento contributo di ammissione
2	3	Mancato pagamento contributo di ammissione
3	11	Mancata presentazione della domanda di preiscrizione sul portale University
4	24	Mancato pagamento contributo di ammissione
5	33	Mancato pagamento contributo di ammissione
6	44	Mancato pagamento contributo di ammissione
7	63	Mancata trasmissione documentazione titolo estero e informazioni su titolo di soggiorno in Italia

MODALITÀ DI ASSOLVIMENTO DELL'OBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO

L'obbligo formativo aggiuntivo nelle lingue obbligatorie del Corso di studi (inglese o francese) può essere assolto secondo una delle seguenti modalità:

1. Frequenza, pari o superiore al 70% (21 ore), delle ore erogate per ciascun **precorso, presso il Polo Universitario - Via Monte Solarolo n. 1 – Aosta**, secondo i seguenti calendari pubblicati al link: [Corsi-Zero-Lingue-2026-2027.pdf](#)

PRECORSO DI LINGUA INGLESE Prof.ssa Alessandra GERMANO		
DATA	ORARIO	N° ORE
24 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
25 settembre 2026	8.30 - 11.00	3
28 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
2 ottobre 2026	14.30 - 17.00	3
9 ottobre 2026	14.30 - 17.00	3
16 dicembre 2026	14.30 - 17.00	3
23 ottobre 2026	14.30 - 17.00	3
30 ottobre 2026	14.30 - 17.00	3
13 novembre 2026	14.30 - 17.00	3
20 novembre 2026	14.30 - 17.00	3
TOTALE =		30

PRECORSO DI LINGUA FRANCESE Prof.ssa Nasser ABBASSINI		
DATA	ORARIO	N° ORE
23 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
25 settembre 2026	14.30 - 17.00	3

29 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
30 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
2 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
9 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
16 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
23 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
30 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
13 settembre 2026	14.30 - 17.00	3
TOTALE =		30

2. In caso di impossibilità alla frequenza al precorso, con altre modalità individuate dal Coordinatore del corso di studio.

Gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) devono essere colmati durante il primo anno di corso, entro la sessione di esami autunnale. In caso di assolvimento tardivo lo studente/la studentessa potrà sostenere gli esami previsti agli anni successivi del piano di studi nella sessione successiva a quella in cui sono colmati gli OFA.

ESITI DELLE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO CFU

Gli esiti delle singole istruttorie di riconoscimento CFU sono inviati via mail dall'ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti all'indirizzo comunicato nella procedura di ammissione.

Entro i 7 giorni successivi alla data di trasmissione dell'esito, il candidato/la candidata può richiedere il riesame dell'istanza, in caso di presunti errori materiali o altra motivazione espressa, nonché rifiutare i CFU eventualmente riconosciuti riferiti a una o più attività didattiche. In caso di mancato riscontro entro i 7 giorni successivi alla trasmissione dell'esito vige il silenzio assenso.

ADEMPIMENTI AI FINI DI OTTENERE L'IMMATRICOLAZIONE PER I CANDIDATI AMMESSI E LE CANDIDATE AMMESSE

- 1. Dalle ore 12:00 di giovedì 24 settembre e improrogabilmente entro le ore 15:00 di lunedì 28 settembre 2026**, accedere alla Segreteria online del sito di Ateneo utilizzando le credenziali ottenute nella procedura di registrazione e ammissione e completare la domanda di immatricolazione.
- 2. Improrogabilmente entro la giornata di lunedì 28 settembre 2026**, effettuare il pagamento della prima rata delle tasse utilizzando il bollettino disponibile, al termine della presentazione della domanda, nella sezione *Segreteria>Pagamenti* della propria area riservata della Segreteria online.

I candidati ammessi e le candidate ammesse che non hanno effettuato il pagamento della prima rata entro il termine sopra indicato possono effettuare l'immatricolazione tardiva entro il 20 novembre 2026 previo versamento di un ulteriore importo pari a euro 60,00 a titolo di indennità di mora.

Gli studenti/Le studentesse con disabilità, con riconoscimento di handicap o con un'invalidità pari o superiore al 66%, oltre alla compilazione della domanda di immatricolazione, devono effettuare esclusivamente, ai fini dell'immatricolazione, il pagamento dell'imposta di bollo, pari ad euro 16,00. Essi sono tenuti a contattare la Direzione Generale di Ateneo entro il 28 settembre 2026 inviando una mail all'indirizzo diritto-studio@univda.it per ottenere le indicazioni specifiche per il pagamento.

ADEMPIMENTI AI FINI DI OTTENERE L'IMMATRICOLAZIONE PER I CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA

Gli ammessi e le ammesse con riserva sono tenuti/e a compilare la domanda di immatricolazione, utilizzando l'area della Segreteria online del sito di Ateneo e le credenziali ottenute nella procedura di registrazione e

ammissione, entro la scadenza di lunedì 28 settembre 2026. Il pagamento della prima rata delle tasse dovrà essere effettuato a seguito della comunicazione dell'Ateneo concernente lo scioglimento della riserva.

ADEMPIMENTI AI FINI DELL'ATTIVAZIONE DELLA DUAL CAREER

Gli studenti/Le studentesse atleti/e ammessi/e, in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni concernenti lo status di studentessa/studente atleta ai fini dell'attivazione della dual career, a seguito dell'immatricolazione, sono tenuti alla presentazione dell'apposita istanza reperibile al seguente link **entro il 19 ottobre 2026**.

Il competente Ufficio della Direzione Generale trasmetterà l'esito dell'istruttoria da parte della Commissione nominata dal Senato Accademico.

Per maggiori informazioni e dettagli si invita a contattare la Direzione Generale di Ateneo inviando una mail all'indirizzo diritto-studio@univda.it

Aosta, 22 settembre 2026