



Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Integrazione alla spesa per gli oneri accessori concernenti tributi obbligatori per legge sulle fatture emesse con riferimento all'Accordo SIAE-CRUI per la reprografia universitaria, relativi alle annualità 2024, 2025 e 2026.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
SERVIZI PATRIMONIALI E INFORMATICI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente, ed in particolare l'articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 37, del 31 maggio 2024, relativa all'approvazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto *Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010*;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di Posizione di Particolare Responsabilità (PPR) al dott. Alessandro Gentile, prot. Univda n. 14829/2024, relativo all'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici", nell'ambito della struttura dirigenziale denominata "Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici" della Direzione generale di Ateneo, a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 68, del 25 settembre 2026, concernente la presa d'atto dell'Accordo tra la Società Italiana degli Autori ed Editori (SIAE) e la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) per la reprografia universitaria, relativo al periodo 2024-2029, e autorizzazione alla spesa;

dato atto che, con i punti 5 e 6 della sopracitata deliberazione, il Consiglio dell'Università ha disposto il saldo complessivo dei compensi dovuti per gli anni 2024, 2025 e 2026 e autorizzato la relativa spesa di euro 2.609,70 (duemilaseicentonove/70), sulla voce di costo del Piano dei conti in contabilità analitica CA.04.06.01.01.07 – *Altri tributi* dell'unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio 2026;

richiamato, altresì, il punto 10 della medesima deliberazione, con il quale il Consiglio dell'Università ha demandato ai competenti uffici della Direzione generale di Ateneo gli adempimenti necessari a garantire il rispetto degli obblighi posti a carico dell'Università dall'Accordo, con particolare riferimento agli obblighi informativi nei confronti della comunità universitaria;



richiamato, inoltre, il punto 9 della deliberazione, che prevede il pagamento in un'unica soluzione entro il 30 novembre 2026;

viste le seguenti fatture emesse dalla SIAE:

- fattura n. 1626036517, datata 8 ottobre 2026, relativa all'anno 2024, di euro 863,40, di cui euro 860,40 per compensi, euro 1,00 per la voce D.A.P. ed euro 2,00 per imposta di bollo;
- fattura n. 1626036518, datata 8 ottobre 2026, relativa all'anno 2025, di euro 859,80, di cui euro 856,80 per compensi, euro 1,00 per la voce D.A.P. ed euro 2,00 per imposta di bollo;
- fattura n. 1626036519, datata 8 ottobre 2026, relativa all'anno 2026, di euro 895,50, di cui euro 892,50 per compensi, euro 1,00 per la voce D.A.P. ed euro 2,00 per imposta di bollo;

rilevato che i compensi esposti nelle suddette fatture, complessivamente pari a euro 2.609,70, corrispondono agli importi già autorizzati dal Consiglio dell'Università;

rilevato, altresì, che le fatture espongono oneri accessori per complessivi euro 9,00 (nove/00), di cui euro 6,00 (sei/00) per imposta di bollo applicata in fattura per somme non soggette ad Iva e superiori a euro 77,47 ed euro 3,00 (tre/00) per la voce Diritti Amministrativi di Procedura (D.A.P.), non ricompresi nell'importo autorizzato con la deliberazione sopra richiamata, in quanto non comunicati in precedenza dalla SIAE, e che il totale da corrispondere alla SIAE risulta essere pertanto pari a euro 2.618,70 (duemilaseicentodiciotto/70);

considerato che la maggiore spesa riguarda esclusivamente gli oneri accessori esposti nelle fatture relative ai compensi già approvati e non comporta variazioni delle annualità di riferimento, della misura dei compensi o della modalità di pagamento in un'unica soluzione stabilite dal Consiglio dell'Università;

considerato che l'autorizzazione dei predetti oneri accessori è funzionale al completo pagamento delle fatture e al conseguente adempimento degli obblighi per i quali il Consiglio dell'Università ha già disposto il saldo;

ritenuto, pertanto, di provvedere, nell'ambito delle competenze di gestione della spesa sopra richiamate e in attuazione degli adempimenti demandati agli uffici con il punto 10 della deliberazione, all'autorizzazione dell'ulteriore spesa di euro 9,00 (nove/00), ferma restando l'autorizzazione dei compensi già disposta dal Consiglio dell'Università;

accertata la disponibilità dell'importo aggiuntivo di euro 9,00 (nove/00) sulla voce di costo del Piano dei conti in contabilità analitica *CA.04.06.01.01.07 – Altri tributi* dell'unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio 2026;

dato atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di prendere atto che le fatture SIAE n. 1626036517, n. 1626036518 e n. 1626036519, relative ai compensi per la reprografia universitaria delle annualità 2024, 2025 e 2026, ammontano complessivamente a euro 2.618,70 (duemilaseicentodiciotto/70), di cui euro 2.609,70 (duemilaseicentonove/70) per compensi già autorizzati con la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 68, del 25 settembre 2026, ed euro 9,00 (nove/00) per oneri accessori.
2. Di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa e in attuazione degli adempimenti demandati con il punto 10 della sopracitata deliberazione, l'ulteriore spesa di euro 9,00 (nove/00), di cui euro 6,00 (sei/00) per imposta di bollo ed euro 3,00 (tre/00) per la voce D.A.P. esposta nelle fatture.
3. Di imputare la spesa aggiuntiva di euro 9,00 (nove/00) alla voce di costo del Piano dei conti in contabilità analitica *CA.04.06.01.01.07 – Altri tributi* dell'unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio 2026, che presenta la necessaria disponibilità.
4. Di dare atto che l'importo di euro 9,00 (nove/00) autorizzato con il presente provvedimento si aggiunge alla spesa di euro 2.609,70 già autorizzata dal Consiglio dell'Università, per un onere complessivo di euro 2.618,70.



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

5. Di demandare ai competenti uffici della Direzione generale di Ateneo gli adempimenti contabili conseguenti al presente provvedimento e il pagamento delle fatture indicate al punto 1, previo espletamento delle verifiche di competenza, entro il 30 novembre 2026.
6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile.
7. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.
8. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

Il Funzionario incaricato della PPR
dell'unità organizzativa Servizi patrimoniali e
informatici

Alessandro Gentile
(sottoscritto digitalmente)

Allegato:
- *Scrittura contabile*.