



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del Direttore generale

**OGGETTO: Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi degli articoli 17, comma 1, e 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta TIPOGRAFIA VALDOSTANA S.R.L., P. IVA 00035150077, del servizio di stampa di materiale informativo dell'Ateneo. CIG: B10DDCDB17. Autorizzazione alla spesa.**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

dato atto che nel corso del 2023 è stato introdotto un nuovo volantino riassuntivo delle modalità e scadenze legate alle procedure di ammissione, della contribuzione universitaria e dei principali appuntamenti di orientamento per l'a.a. 2024/2025 dell'Università della Valle d'Aosta, da distribuire contestualmente agli altri dépliant dei Corsi di laurea;

considerato che la Commissione Orientamento di Ateneo, durante la seduta del 13 marzo 2024, evidenziandone la funzionalità e l'apprezzamento da parte degli utenti, ha stabilito di distribuire il suddetto volantino aggiornato alle disposizioni dell'Università per l'a.a. 2024/2025, in occasione del prossimo Open Day, previsto per il giorno 19 aprile 2024;

ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di stampa relativo al sopracitato strumento informativo avente le seguenti caratteristiche:

- n. 300 volantini informativi;
- formato quadrato 207 x 207 mm;
- 1 anta fronte/retro, fascettati in blocchi di 50;
- Stampa 4+4
- Carta patinata mat 150 g/mq;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

dato atto che si è provveduto a richiedere, per le vie brevi, la formulazione di un preventivo di spesa per il servizio in oggetto alla ditta Tipografia Valdostana s.r.l., con sede in Corso Padre Lorenzo n. 5 – Aosta (AO) CAP 1100, P.IVA 00035150077;

rilevato che in data 26/03/2024 è pervenuto il preventivo di spesa della ditta sopracitata, prot. Univda n. 5173 del 27/03/2024, in relazione al servizio in oggetto, per un importo di euro 120,00 (centoventi/00), IVA di legge esclusa;

riscontrata la congruità del prezzo, valutata in rapporto a forniture simili negli anni precedenti e rapportata ai costi dell'inflazione, nonché il rispetto delle specifiche tecniche richieste;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per il servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto pertanto di procedere all'acquisto della fornitura del servizio di stampa di materiale informativo dell'Ateneo, nei confronti della ditta Tipografia Valdostana s.r.l., con sede in Corso Padre Lorenzo n. 5 – Aosta (AO) CAP 1100, P. IVA 00035150077, per un importo complessivo di euro 146,40 (centoquarantasei/40), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per il servizio sopracitato per ragioni di economicità, efficacia e proporzionalità;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95, del D.lgs. n. 36 del 2023, è stato autocertificato dalla ditta Tipografia Valdostana s.r.l., P.IVA 00035150077 (Prot. Univda 5188 del 27/03/2024);

- è stato consultato il casellario dell’Autorità Nazionale Anticorruzione della ditta Tipografia Valdostana s.r.l., P.IVA 00035150077, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda 5257 del 27/03/2024);
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Tipografia Valdostana s.r.l., P.IVA 00035150077, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL\_42865506 (Prot. Univda 5165 DURC 36/2024 del 27/03/2024);
- è stata accertata l’iscrizione alla Camera di Commercio della ditta Tipografia Valdostana s.r.l., P.IVA 00035150077, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda 5258 Visure 18/2024 del 27/03/2024);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato, previa verifica della corretta evasione dell’ordine, esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG B10DDCDB17;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell’Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università della Valle d’Aosta, pubblicato sul sito dell’Ateneo, [www.univda.it](http://www.univda.it), nella sezione denominata “*Normativa*”;

considerato che ai sensi dell’articolo 52, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 la suddetta procedura di affidamento, di importo inferiore a euro 40.000, è soggetta alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese dalla ditta affidataria, concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

considerato che non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell’articolo 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, visto il valore modico dell’affidamento;

considerato che, in caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall’articolo 52, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per procedere disporre l’affidamento del servizio in oggetto alla ditta Tipografia Valdostana s.r.l., con sede in Corso Padre Lorenzo n. 5, 11100 Aosta (AO) P. Iva 00035150077, per un importo di euro 120,00 (centoventi/00), IVA al 22% esclusa;

ritenuto di nominare quale responsabile dell’istruttoria amministrativa, la dipendente Rossella Pivot, collaboratore dell’Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 89, adottata nella seduta del 27 dicembre 2023, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l’anno 2024, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2024/2026 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la copertura finanziaria nell’ambito del budget autorizzatorio per l’esercizio 2024 alla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA. CA.04.02.02.01.08 – “*Stampati e modulistica*”, nell’ambito del progetto Orientamento (codice “*ORIENT2024*”);

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

## **DECIDE**

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
  - o l’oggetto del contratto riguarda il servizio di stampa di n. 300 volantini riassuntivi delle modalità e scadenze legate alle procedure di ammissione, della contribuzione universitaria e dei principali

- appuntamenti di orientamento per l'a.a. 2024/2025 dell'Università della Valle d'Aosta, per un importo di euro 120,00 (centoventi/00), oltre all'IVA di legge al 22%;
- l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023;
  - ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
2. di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa la dipendente Rossella Pivot, collaboratrice dell'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;
  3. di dare atto che Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'articolo 15 del D. lgs. n. 36/2023 il Direttore Generale;
  4. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Tipografia Valdostana s.r.l., con sede in Corso Padre Lorenzo n. 5, 11100 Aosta (AO), P. Iva 00035150077, il servizio di cui al precedente punto 1, per un totale di euro 146,40 (centoquarantasei/40), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%;
  5. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 4, la spesa complessiva di euro 146,40 (centoquarantasei/40), comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA. CA.04.02.02.01.08 – “Stampati e modulistica”, nell'ambito del progetto Orientamento (codice “ORIENT2024”) del budget economico autorizzatorio per l'anno 2024;
  6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5;
  7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
  8. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ([link](#));
  9. di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “Amministrazione trasparente”;
  10. di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione;
  11. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

Aosta lì (vedere segnatura protocollo)

Il Direttore generale  
Lucia Ravagli Ceroni  
(sottoscritto digitalmente)

*Allegati:*

- Scrittura contabile;